

# Bienvenue

Aux enseignant.e.s,

Nous vous remercions d'organiser dans votre école le programme Vote étudiant à l'occasion des élections locales qui auront lieu partout en Colombie-Britannique en octobre.

Nous savons que le début de l'année scolaire est une période chargée, c'est pourquoi nous apprécions d'autant plus le temps que vous consacrez au programme.

Participer au programme Vote étudiant peut renforcer le sentiment d'appartenance chez les élèves en les aidant à mieux se connaître et à mieux comprendre les autres. Cela se fait notamment grâce à la recherche de solutions aux problèmes, à l'étude de perspectives multiples, ainsi que par la définition et la réalisation d'objectifs personnels et de classe.

De nombreuses enquêtes d'évaluation du programme Vote Étudiant ont révélé que participer au programme avait un impact positif sur les connaissances et la compréhension des élèves en ce qui a trait au gouvernement ainsi qu'aux élections. Elle a également montré que le programme éveillait leur sens de la responsabilité civique et augmentait la probabilité qu'ils votent dans le futur.

Le programme donne également l'occasion aux élèves de partager avec leurs proches et leur famille les nouvelles connaissances acquises au cours du programme et, ainsi, d'engager des conversations sur l'élection à la maison.

À l'occasion de cette nouvelle édition du programme Vote étudiant, CIVIX a décidé de mettre l'accent sur la mise en place d'un dialogue respectueux et constructif entre les élèves.

La recrudescence des tensions sociales et le recul des normes démocratiques dans le monde entier mettent en évidence l'importance du dialogue. Pour maintenir une démocratie forte, il est important de construire des ponts entre les différents points de vue.

Dans les pages suivantes, vous trouverez des recommandations et des activités visant la création par les élèves d'un ensemble de « normes de discussion ». Définir des normes avec vos élèves est un excellent moyen d'assurer un environnement de classe sain et bienveillant, ainsi que de faciliter les discussions respectueuses.

Comme toujours, si vous avez des questions ou des suggestions, n'hésitez pas à contacter notre équipe à l'adresse suivante : [salut@civix.ca](mailto:salut@civix.ca).

Consultez le site web du programme pour accéder à nos vidéos, diaporamas, fiches d'activités numériques et bien plus encore : [www.voteetudiant.ca/bclocal2022](http://www.voteetudiant.ca/bclocal2022)

Nous vous souhaitons, à vous et à vos élèves, une excellente élection,

L'équipe de CIVIX

# Remerciements

CIVIX est un organisme non partisan sans but lucratif qui vise à développer les aptitudes et les habitudes nécessaires à une citoyenneté active et informée chez les jeunes.



La production de la présente ressource conçue en vue des élections locales de 2022 en Colombie-Britannique a bénéficié du soutien du gouvernement du Canada, de la ville de Vancouver, du district de Vancouver Nord et de plusieurs fondations privées.



## Équipe de développement des ressources

Nous tenons à remercier le personnel enseignant, ainsi que tous.les professionnel.le.s du milieu de l'éducation qui, au fil du temps, ont contribué, par leurs idées et leurs commentaires, à l'élaboration de ces ressources.

## Avis de droit d'auteur

Cette ressource de CIVIX est protégée par le droit d'auteur. Les pages de cette publication peuvent être reproduites librement à des fins éducatives et dans le cadre d'activités sans but lucratif.

# Table des matières

<b>Comment utiliser ces ressources</b>	<b>4</b>
<b>Recommandations pour les discussions en classe</b>	<b>5</b>
<b>Établir des normes de discussions</b>	<b>6</b>
<b>1 : Gouvernement et Démocratie</b>	<b>10</b>
<b>2 : Les droits et les responsabilités</b>	<b>19</b>
<b>3 : Les gouvernements au Canada</b>	<b>28</b>
<b>4 : Une société démocratique informée</b>	<b>35</b>
<b>5 : Ma communauté</b>	<b>42</b>
<b>6 : Élections locales</b>	<b>50</b>
<b>7 : Les conseils scolaires</b>	<b>59</b>
<b>8 : Le processus électoral</b>	<b>66</b>

# Comment utiliser ces ressources

Ces ressources visent à améliorer les connaissances civiques des élèves, à leur présenter les concepts de démocratie et d'élections, à les sensibiliser au fonctionnement du gouvernement canadien et à leur apprendre à être des citoyen.ne.s responsables et actifs.ves dans leur communauté.

Bien que les leçons soient complémentaires, elles peuvent également être utilisées de manière indépendante, en fonction des besoins de votre classe et du temps dont vous disposez.

Vous trouverez ci-dessous une brève description des composantes de chaque leçon.

## **Questions guides :**

Ces questions ont pour objectif de vous aider à cerner les enjeux de la leçon et de guider les élèves dans leur apprentissage. Présentez ces questions aux élèves en début de leçon afin de leur faire prendre conscience des principaux objectifs d'apprentissage et de les inciter à participer.

## **Aperçu :**

Cette section présente un résumé des enseignements et des activités de la leçon.

## **Objectifs d'apprentissage :**

Cette liste présente les connaissances et les compétences que les élèves pourront acquérir en complétant les activités de la leçon.

## **Indications pour le personnel enseignant :**

Vous trouverez dans cette section des conseils et des rappels ayant pour but de faciliter le déroulement de la leçon, ainsi qu'une liste de ressources et d'outils nécessaires ou facultatifs.

## **Matériel :**

Une liste du matériel de soutien dont vous aurez besoin pour les activités de la leçon.

## **Stratégies d'apprentissage et d'enseignement :**

Chaque leçon a été divisée en trois parties. Nous vous encourageons à choisir les stratégies et les outils qui conviennent le mieux à votre classe et au temps dont vous disposez.

- **Introduction :**

Cette section présente une activité d'ouverture destinée à susciter l'intérêt des élèves par rapport au sujet qui sera abordé au cours de la leçon.

- **Activités :**

Dans cette section, vous trouverez une série d'activités clés permettant aux élèves de comprendre les concepts fondamentaux et de développer les compétences essentielles en lien avec la leçon.

- **Consolidation des acquis :**

Cette section présente des questions et des activités de conclusion qui permettent aux élèves de faire un retour sur ce qu'ils ont appris au cours de la leçon.

## **Suivi de l'apprentissage :**

Cette section a été conçue afin d'aider les enseignant.e.s et les élèves à suivre leurs progrès en vue de l'atteinte des objectifs d'apprentissage de la leçon.

## **Mesures de soutien et d'adaptation :**

Dans cette section, vous trouverez quelques rappels et suggestions au sujet des plans pédagogiques individuels (modifications et enrichissement), des apprenant.e.s de la langue française, de la pédagogie inclusive, de l'accessibilité et des accommodements possibles.

## **Mise en contexte pour le personnel enseignant :**

L'objectif de cette section est de fournir aux enseignant.e.s un complément d'information en lien avec le thème de la leçon. Les termes et concepts présentés dans cette section ne sont pas nécessairement tous abordés dans la leçon.

# Recommandations pour les discussions en classe

Bien qu'une discussion puisse avoir lieu dans différents contextes (par exemple, formels ou informels) la salle de classe offre aux enseignant.e.s la possibilité d'aborder les principes de la discussion de manière structurée et ciblée. Cela ne veut pas dire que les discussions spontanées ou non structurées soient moins importantes. Certaines des meilleures discussions en classe sont probablement spontanées.

Cependant, avec de la détermination, de la préparation et de la pratique, les enseignant.e.s peuvent aider les élèves à acquérir des habitudes de discussion positives, quel que soit le contexte.

Les élèves ont souvent envie de discuter de questions épineuses ou controversées. L'école est un endroit propice à ce genre de discussions.

Voici quelques recommandations que vous pouvez prendre en considération lorsque vous discutez en classe.

## **Bâtir une communauté**

Les élèves sont plus susceptibles de prendre part à une discussion si leur environnement est sécurisant et rassurant. Débutez l'année scolaire par des activités visant à permettre aux élèves de partager leurs intérêts et leurs expériences afin de créer ensemble un système de normes pour la classe (page 6).

## **Se décentrer**

Les enseignant.e.s ont peut-être l'habitude d'avoir la parole la majorité du temps de classe. La discussion peut alors fonctionner à l'image de l'éclairage d'un phare : l'enseignant.e, au centre, échange à tour de rôle avec les élèves les plus à l'aise à prendre la parole en classe. Les meilleures discussions sont celles où les élèves échangent les un.e.s avec les autres et que l'enseignant.e assure l'animation.

## **Adopter une structure**

Les discussions entre élèves sont susceptibles d'aboutir à de meilleurs résultats lorsqu'elles sont mises en œuvre avec attention et structure, en particulier en début d'année, lorsque les élèves se sentent à l'aise dans leur nouvel environnement de classe. Les protocoles de discussion peuvent alors contribuer à l'émergence de conversations plus équilibrées où la plupart des élèves ont la possibilité d'exprimer leur avis.

## **Reconnaître différents modèles de discussion**

Certain.e.s élèves sont extraverti.e.s et bavard.e.s, d'autres sont réservé.e.s et silencieux.ses. La plupart se situent entre les deux. Certain.e.s élèves élaborent leurs pensées en prenant la parole, tandis que d'autres ont besoin de réfléchir un peu avant de se sentir à l'aise pour contribuer à la discussion. En tenant compte de ces différentes manières de discuter et en utilisant divers protocoles de discussion, vous obtiendrez d'excellents résultats lors de ces échanges.

## **Y aller pas à pas, avant d'y aller à fond**

Au début, les élèves peuvent se sentir plus à l'aise d'exprimer leurs opinions en petits groupes. Lors des discussions, vous pouvez commencer par des groupes de deux ou trois personnes avant de passer à des groupes plus nombreux ou à une discussion en classe entière. N'hésitez pas à essayer différentes combinaisons avec les petits groupes, par exemple en mélangeant des élèves réservé.e.s et des élèves extraverti.e.s, ou en plaçant ensemble des élèves ayant un style de discussion similaire. Ces deux stratégies ont leurs avantages et leurs inconvénients.

Pour en apprendre davantage sur les meilleures habitudes de discussion et pour avoir accès à une description des différents protocoles de discussion, veuillez consulter le guide de discussion de CIVIX à l'adresse suivante :

[www.parlonspoli.ca](http://www.parlonspoli.ca)

# Établir des normes de discussions

L'élaboration des normes de discussion permet aux élèves de développer un sentiment d'appartenance et aide à créer un environnement d'apprentissage sain.

Les normes de discussion aident à établir des lignes directrices relatives aux comportements et aux attentes, permettent aux élèves de se sentir en sécurité pour exprimer leurs opinions et réduisent les cas d'incivilité.

Afin d'établir des normes de discussion pertinentes pour vos élèves, il faut leur donner la possibilité de se les approprier et de les élaborer ensemble. Cela permet également aux élèves de sentir que leur voix compte et les encourage à se tenir mutuellement responsables en cas de non respect des normes.

Une fois établies, il est utile de revoir ces normes régulièrement afin de les garder à l'esprit et de les mettre à jour si nécessaire.

Vous pouvez utiliser ou adapter les activités ci-dessous selon les besoins de votre classe. Les activités peuvent être réalisées sur plusieurs jours.

---

## ❶ Espoirs et préoccupations (20-25 minutes)

Cette activité permet aux élèves de réfléchir à leurs espoirs et à leurs préoccupations pour la nouvelle année scolaire. Elle est conçue pour promouvoir l'inclusion et donner aux élèves l'occasion d'être écouté.e.s.

- a) Distribuez plusieurs notes autocollantes ou morceaux de papier à chaque élève. Demandez aux élèves de noter 3 à 4 espoirs pour l'année. Une idée par papier/note autocollante.

Questions guides :

- Quels sont mes espoirs pour l'année scolaire?
  - Qu'est-ce que je souhaite à mes camarades de classe?
  - Qu'est-ce que je demanderais à mes camarades de faire pour que l'année soit plus agréable?
- b) Demandez aux élèves d'afficher leurs notes autocollantes sur une feuille au tableau intitulée NOS ESPOIRS. Vous pouvez également recueillir les notes de chaque élève afin que leurs réponses restent confidentielles. Ensuite, examinez les réponses avec la classe et organisez les idées de manière à regrouper celles qui sont similaires.
  - c) Demandez ensuite aux élèves de partager leurs préoccupations ou leurs craintes pour la nouvelle année scolaire. Demandez aux élèves de noter 3 à 4 préoccupations pour l'année.

Questions guides :

- Quelles sont mes préoccupations pour l'année scolaire?
- Qu'est-ce qui m'inquiète ou me rend mal à l'aise dans la classe?
- Qu'est-ce que j'aimerais éviter?

- d) Demandez aux élèves d'afficher leurs notes autocollantes sur une feuille au tableau intitulée NOS PRÉOCCUPATIONS. Vous pouvez également recueillir les notes de chaque élève afin que leurs réponses restent confidentielles. Ensuite, examinez les réponses avec la classe et organisez les idées de manière à regrouper celles qui sont similaires.

---

## ❷ Connaître la communauté et les valeurs (30 minutes)

Une communauté solide en classe est une communauté dans laquelle les élèves se sentent valorisé.e.s, respecté.e.s, et où ils ont la possibilité de jouer un rôle actif dans leur environnement d'apprentissage.

- a) Passez en revue l'idée de communauté et de sentiment d'appartenance dans la classe. Une communauté dans une salle de classe est un espace où les élèves se réunissent pour réaliser un objectif commun d'apprentissage.
- b) Examinez le concept de valeur.
  - Les valeurs sont des choses que vous croyez importantes par rapport à la façon dont vous vivez votre vie.
  - Les valeurs partagées d'une communauté influencent la façon dont les individus agissent et interagissent avec les membres de la communauté.
  - Exemples : empathie, respect, inclusion, gratitude (voir la liste des valeurs communautaires, page 8).
- c) Par le biais d'une activité « napperon », demandez aux élèves de proposer les valeurs qui leur semblent importantes pour la classe. Cette stratégie d'apprentissage coopérative permet aux élèves de réfléchir individuellement, de noter et de partager leurs idées en groupes, puis de parvenir à un consensus sur les valeurs les plus importantes.

- Divisez les élèves en quatre ou cinq. Vous pouvez fournir à chaque groupe une grande feuille de papier divisée en sections (une pour chaque élève et une case central pour la liste finale du groupe). L'activité peut également être réalisée à l'aide d'une application en ligne, comme Google Docs ou Jamboard.
  - Demandez aux élèves d'écrire les cinq valeurs qui leur semblent les plus importantes dans leur section individuelle. Vous pouvez fournir aux élèves une liste d'exemples (Liste des valeurs communautaires, page 8).
  - Donnez à chaque élève le temps de partager ses réponses avec le reste de son groupe, sans en discuter avec les autres élèves.
  - Ensuite, demandez à chaque groupe de décider, collectivement, des cinq valeurs les plus importantes et de les inscrire au centre du napperon - il est essentiel que tous.les membres du groupe soient d'accord avec la liste finale. Chaque groupe doit également être prêt à expliquer ses choix.
- d) Passez en revue la liste de chaque groupe avec le reste de la classe. Ensuite, créez une liste de 6 à 8 valeurs pour toute la classe.

### 3 Cocréer les normes (30 min)

Une fois que les élèves ont compris pourquoi il est important d'établir des normes de discussion, invitez-les à créer ensemble des normes respectant les valeurs de la classe établies dans l'Activité 2.

- Passez en revue le concept de norme. Les normes de discussion de la classe nous indiquent nos responsabilités envers la communauté et la manière dont nous devons nous comporter entre nous.
- Demandez aux élèves de discuter des questions suivantes à l'aide du protocole « Penser, jumeler, partager ».
  - Pourquoi est-il important d'avoir un consensus sur un ensemble de normes et d'attentes dans la classe?
  - Que pourrait-il se passer si nous n'avions pas de normes de discussion pour la classe?
  - Est-ce que les élèves devraient contribuer à établir les normes de discussion de la classe ou est-ce que cela devrait être le rôle des enseignant.e.s? Pourquoi?
- Répartissez les élèves en petits groupes et donnez à chacun un carton Bristol ou du papier cartonné. Attribuez à chaque groupe une valeur et demandez-leur de proposer quelques normes ou comportements qui représentent cette valeur. Encouragez les élèves à faire le lien avec l'Activité 1, leurs espoirs et leurs préoccupations.

Question guide : A quoi ressemble (la valeur) dans la salle de classe?

Les élèves peuvent écrire la valeur de leur choix, une liste de normes et dessiner toute image associée à cette valeur pour créer un affiche.

Exemples :

#### Empathie

- Évitez de juger, rappelez-vous que chaque personne est issue de circonstances différentes
- Posez des questions en faisant preuve de curiosité
- Si vous dites quelque chose qui blesse une personne, excusez-vous, même si vous n'aviez pas l'intention de la blesser

#### Respect

- Levez la main avant de parler
- Écoutez activement (par exemple, soyez attentif.ve, vérifiez votre langage corporel)
- Tout le monde a le droit de s'abstenir (de ne pas répondre à une question)

#### Inclusivité

- Donnez à chaque personne la possibilité de s'exprimer ou de partager ses idées
- Communiquez et créez des liens d'amitié avec tous.les vos camarades de classe

#### Gratitude

- Si une personne partage une idée ou une opinion qui vous aide dans votre apprentissage, dites-lui merci.
- Placez l'affiche de chaque groupe dans la salle de classe ou dans le couloir. Organisez une promenade afin que les élèves puissent se déplacer pour examiner les réponses de chaque groupe et ajouter leurs propres idées ou suggestions directement sur l'affiche ou sur des notes autocollantes.
  - Passez en revue les affiches et les normes avec la classe et élaborer une liste de normes communes. Vous pouvez les lier aux valeurs ou les séparer. Certaines normes peuvent être liées à plusieurs valeurs. Ensuite, vous pouvez afficher les normes de manière visible afin de pouvoir les consulter régulièrement.

### 4 Évaluation (10 minutes)

Fournissez aux élèves la Carte de réflexion 1-1-1 (page 9):

- Quelle est **la chose** à retenir de ton apprentissage des valeurs et des normes de la classe?
- Quelle est **la norme** que tu peux facilement respecter?
- Quelle est **la norme** sur laquelle tu sais que tu dois travailler?

# Valeurs de la classe - Exemples

- appréciation
- collaboration
- compassion
- courage
- dévouement
- enthousiasme
- empathie
- amabilité
- gratitude
- honnêteté
- intégrité
- inclusivité
- gentillesse
- ouverture d'esprit
- persévérance
- positivité
- fiabilité
- respect
- entraide

## Carte de réflexion 1-1-1 : Normes de discussion de la classe

---

<b>CARTE DE RÉFLEXION 1-1-1</b>	
<b>1</b>	Quelle est <b>la chose</b> à retenir de ton apprentissage des valeurs et des normes de la classe?
<b>1</b>	Quelle est <b>la norme</b> que tu peux facilement respecter?
<b>1</b>	Quelle est <b>la norme</b> sur laquelle tu sais que tu dois travailler?

---

<b>CARTE DE RÉFLEXION 1-1-1</b>	
<b>1</b>	Quelle est <b>la chose</b> à retenir de ton apprentissage des valeurs et des normes de la classe?
<b>1</b>	Quelle est <b>la norme</b> que tu peux facilement respecter?
<b>1</b>	Quelle est <b>la norme</b> sur laquelle tu sais que tu dois travailler?

# Leçon 1

## Gouvernement et Démocratie



### QUESTIONS GUIDES

- 1 Quel est le rôle du gouvernement?**
- 2 Comment les différents types de gouvernement se comparent-ils les uns aux autres?**
- 3 Pourquoi pourrait-on préférer vivre dans une démocratie plutôt qu'un autre type de système politique?**

### APERÇU

Un gouvernement est composé de personnes et d'institutions chargées d'administrer le territoire, ses ressources et les personnes qui vivent à l'intérieur de ses frontières.

Dans cette leçon, les élèves découvriront différents types de gouvernance dans le cadre d'une activité de construction de tours. Par la suite, les élèves examineront le rôle du gouvernement et les différents types de gouvernement qui existent dans le monde. Dans le cadre de l'activité *Consolidation des acquis*, les élèves reviendront sur leurs apprentissages et s'interrogeront sur les concepts de gouvernement et de démocratie.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

À la fin de la leçon, les élèves pourront :

- décrire le rôle du gouvernement ;
- comparer les différents types de gouvernement ; et
- comprendre ce que signifie vivre dans une démocratie.

## Indications pour le personnel enseignant

- Vous pouvez utiliser et adapter les activités selon les besoins de vos élèves.
- L'activité d'introduction étant plus longue que d'habitude, peut être mise en œuvre séparément.

## Matériel

- Matériel pour construire des tours (Lego, cure-dents et jujubes, ou des guimauves et du spaghetti sec)
- Tableau-papier
- Diaporama 1
- Vidéo « Gouvernement et démocratie »
- Cartes d'orientation imprimées et découpées (Activité 1.1)
- Les activités 1.2, 1.3 et 1.4 en format numérique ou papier - Tous les documents en format numérique, les vidéos et les diaporamas sont disponibles sur le site Web du programme.

## Introduction

### Activité : la plus haute tour

1. Créez au moins quatre groupes de quatre à six élèves chacun.
2. Expliquez l'objectif de l'activité (construire la plus haute tour possible) et fournissez à chaque groupe le matériel nécessaire. Vous pouvez utiliser des Lego, des cure-dents et des jujubes, ou des guimauves et des spaghetti secs. (Exemple de vidéo en anglais : [Build a Spaghetti Tower Challenge, Holmes + Holmes](#) et en français : [Le défi guimauves](#))
3. Remettez à chaque groupe une carte de l'Activité 1.1, qui définit la dynamique de groupe. Les élèves doivent construire la tour la plus haute en suivant les instructions décrites sur leur carte. Il y a quatre possibilités :
  - *Équipe de 1 (dictature)* – Une seule personne est responsable et prend toutes les décisions sans écouter les idées des autres membres du groupe. Elle peut accomplir la tâche toute seule, ou demander à des personnes de l'aider. Elle peut également demander aux autres membres du groupe de quitter la table si elle le souhaite. La personne responsable est l'aînée du groupe.
  - *Équipe de 2 (oligarchie)* – Seules deux personnes travaillent ensemble sur la tâche. Personne d'autre. Ces deux personnes sont : la personne la plus petite du groupe et un.e élève qu'elle peut choisir.

- *Équipe formée de l'ensemble des élèves, avec des rôles (démocratie)* – L'ensemble des membres du groupe participe à la tâche. Il leur faut choisir qui dirige le groupe et déterminer les différents rôles en fonction d'un consensus ou de la règle de la majorité.
- *Équipe formée de l'ensemble des élèves, sans rôles (anarchie)* – La totalité des membres du groupe participe à la tâche, mais il n'y a pas de rôles ni de planification préalable de la tâche.

4. Donnez aux groupes deux minutes pour la planification de la tâche et trois minutes pour la construction. Si le temps le permet, les élèves peuvent changer de groupe afin d'essayer de travailler dans différentes équipes. Vous aurez alors besoin de plus de matériel.

#### NOTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Si le temps le permet, faites circuler les élèves entre les différents groupes pour leur donner l'occasion de découvrir plus d'un scénario. N'oubliez pas que vous aurez besoin de plus de matériel.

5. Donnez aux élèves le temps de réfléchir à leur expérience en groupe. Quels sont les avantages et les inconvénients du style de gouvernance et de la collaboration avec le groupe? Qu'ont ressenti les jeunes en travaillant dans leurs équipes respectives?
6. Demandez aux élèves de se déplacer dans la classe pour évaluer chaque tour construite et comprendre le style de collaboration de groupe mis en place. Ensuite, demandez à chaque groupe de résumer son expérience.
  - Qu'est-ce qui a permis la réussite ou l'échec du processus de construction?
  - Qu'ont ressenti les élèves en travaillant dans leurs équipes respectives et pourquoi?
7. Dans le cadre d'une discussion en classe, passez en revue les facteurs qui contribuent à une expérience positive et négative lors du travail en groupe. (Vous pouvez fournir des copies d'un tableau à deux colonnes pour prendre des notes. Voir l'Activité 1.2)

## Activités

1. Discutez du concept de gouvernement et de l'importance des règles et des lois en société. Les questions se trouvent dans le Diaporama 1.

Questions guides :

- Pourquoi avons-nous un gouvernement? Quel est le rôle du gouvernement?
  - Quels sont les types de services fournis par le gouvernement (p. ex. éducation/écoles, routes et autoroutes, soins de santé/hôpitaux, transport en commun)?
  - Que se passerait-il s'il n'y avait pas de gouvernement chargé de créer les lois et de garantir l'ordre dans la société? (Faites le lien avec l'activité d'introduction)
2. À l'aide de la vidéo « Gouvernement et démocratie » et du Diaporama 1, passez en revue certains types de gouvernement de base et voyez comment vous pouvez les comparer (p. ex. distribution des pouvoirs, sélection des chefs, accès au pouvoir, droits individuels).
- Dictature
  - Oligarchie
  - Démocratie
  - Monarchie
  - Monarchie constitutionnelle

3. En équipes de deux, demandez aux élèves de comparer différents types de gouvernement en fonction de plusieurs caractéristiques (Activité 1.3). Revoyez ensuite les réponses en classe.

## Consolidation des acquis

Demandez aux élèves de remplir la carte de réflexion (Activité 1.4). Vous pouvez vous en servir pour structurer les discussions ultérieures.

- Vivre dans une démocratie veut dire...
- Une question que je me pose encore sur le gouvernement ou la démocratie est...



## SUIVI DE L'APPRENTISSAGE

SECTION	QUESTIONS GUIDES
<b>Introduction</b>	Est-ce que les élèves peuvent comprendre l'importance d'avoir une voix ou de participer activement à un groupe?  Est-ce que les élèves peuvent reconnaître les facteurs qui contribuent à un processus positif ou négatif lors du travail en groupe?
<b>Activités</b>	Est-ce que les élèves comprennent le rôle du gouvernement?  Est-ce que les élèves peuvent comparer et analyser différents types de gouvernement?
<b>Consolidation des acquis</b>	Est-ce que les élèves peuvent reconnaître l'importance de vivre en démocratie?

## MESURES DE SOUTIEN ET D'ADAPTATION

<b>Plans pédagogiques individuels</b>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser un vocabulaire que les élèves peuvent comprendre facilement.</li> <li>• Présenter les vidéos et le vocabulaire au début de la leçon (gouvernement, dictature, oligarchie, démocratie, monarchie constitutionnelle).</li> <li>• Établir un lien avec des connaissances et des intérêts déjà acquis.</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Encourager les élèves à penser globalement et à établir des liens avec leur apprentissage.</li> <li>• Modifier les termes et les tâches pour inclure une terminologie plus stimulante et davantage axée sur les intérêts des élèves.</li> </ul>
<b>Apprenant.e.s de la langue française</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter les termes et les définitions à l'avance (gouvernement, dictature, oligarchie, démocratie, monarchie constitutionnelle).</li> <li>• Permettre aux élèves de regarder les vidéos à l'avance et s'assurer que les sous-titres sont activés dans les vidéos. Mettre la vidéo sur pause après la présentation de chaque type de gouvernement.</li> <li>• Encourager les élèves allophones à établir des liens avec d'autres langues.</li> </ul>
<b>Pédagogie inclusive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter différents exemples de pays dans le monde pendant les discussions.</li> <li>• Inclure des pays et des cultures qui sont pertinents pour vos élèves.</li> <li>• Faire preuve d'ouverture quant aux différents points de vue de vos élèves.</li> </ul>
<b>Accessibilité et accommodements</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si vous enseignez à distance, envisagez de remplacer l'activité d'introduction par un exercice de prise de décision.</li> <li>• Songez à utiliser les activités en format numérique.</li> </ul>

## MISE EN CONTEXTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Un **gouvernement** est composé de personnes et d'institutions chargées d'administrer le territoire, ses ressources et les personnes qui vivent à l'intérieur de ses frontières. Plusieurs types de gouvernement existent dans le monde.

On peut comparer les gouvernements en fonction de leur modèle de gouvernance, du nombre de personnes qui ont accès au pouvoir, des droits et des libertés accordés aux citoyens et à l'existence de la règle de droit (les lois sont appliquées également, équitablement et uniformément).

Une **autocratie** est une forme de gouvernement où le pouvoir politique est concentré entre les mains d'une personne qui gouverne sans restriction. Il n'y a pas de règle de droit, et on ne consulte pas les citoyens sur les décisions et les affaires du pays. Une autocratie peut être une dictature ou une monarchie absolue.

Dans une **dictature**, la personne ou le groupe dirigeant exerce son pouvoir grâce au contrôle des mouvements de masse, du parti politique ou de l'armée. Les dictatures émergent souvent à la suite de renversement de l'armée (aussi appelé coup d'État). Le pouvoir est alors maintenu sans consentement de la population par un État à parti unique où l'opposition politique est interdite. Les dictatures limitent généralement les droits civils et politiques individuels, et il n'y a pas de médias indépendants.

Le terme **autoritarisme** est parfois employé pour désigner des dictatures. Les gouvernements autoritaires exercent un contrôle sur la population, sans se préoccuper de ses préférences ou de l'opinion publique.

L'**oligarchie** est une forme de gouvernement où l'autorité est entre

les mains de quelques personnes ou familles puissantes. Les personnes qui vivent sous un régime oligarchique ont généralement certains droits et libertés.

La **monarchie** est une forme de gouvernement où un-e monarque (le roi ou la reine) détient le pouvoir politique. Ce pouvoir est hérité et il ne prend fin qu'à la mort ou à l'abdication des souverains. Le pouvoir des monarques peut varier. Dans une **monarchie absolue**, la monarque conserve la totalité des pouvoirs politiques et règne sur l'État et le peuple, alors que dans une **monarchie constitutionnelle**, ce pouvoir est de nature plus symbolique. Dans une monarchie constitutionnelle, le pouvoir du monarque est limité par la constitution, qui englobe les principes et les lois d'une nation ou d'un État et qui définit les pouvoirs et les fonctions du gouvernement, tout en garantissant certains droits à la population. Dans une monarchie constitutionnelle, il y a un gouvernement élu démocratiquement, dirigé par un-e chef.fe ; et la monarque demeure à la tête de l'État et se manifeste lors de fonctions cérémoniales.

Une **démocratie** est un type de gouvernement où la majorité des citoyens participe aux décisions politiques. Dans une démocratie directe, les citoyens votent pour ou contre des propositions ou des lois particulières. Dans une démocratie indirecte ou représentative, les citoyens élisent des représentants politiques qui prennent les décisions en leur nom. Dans les pays démocratiques, les citoyens ont des droits civils et politiques protégés, comme la liberté de parole et de religion, la liberté d'association, et le droit de participer à des élections libres et équitables et à se présenter à des postes politiques. Il existe différents types de démocraties représentatives dans le monde.

Une **république** est un État souverain, un pays ou un gouvernement sans monarchie, où l'ensemble des membres du gouvernement sont élus (y compris la chef.fe d'État), et le gouvernement élu démocratiquement détient tous les pouvoirs politiques. Comme dans une monarchie constitutionnelle, le gouvernement exerce le pouvoir selon la règle de droit et a souvent une constitution.

Une **démocratie de consensus** fait appel à un modèle décisionnel fondé sur le consensus dans l'élaboration des lois et vise une approche plus collaborative et inclusive en tenant compte d'un vaste éventail d'opinions, par opposition à la règle de la majorité. Les Territoires du Nord-Ouest et le Nunavut ont tous les deux un gouvernement de consensus où le pouvoir politique appartient à un groupe de personnes sans aucune affiliation politique.

Le système politique du Canada est une **démocratie parlementaire** et une **monarchie constitutionnelle**. Nous élisons des membres pour nous représenter au Parlement fédéral et dans les différentes assemblées législatives provinciales et territoriales. Le parti politique ayant le plus grand nombre de représentants élus forme le gouvernement. La monarque britannique, la Reine Elizabeth II, est notre cheffe d'État, représentée par la gouverneure générale à l'échelon fédéral. Chaque action du gouvernement est entreprise au nom de la Reine, mais le pouvoir qui sous-tend chacune de ces actions repose sur le peuple canadien, par l'intermédiaire de la Constitution. La Constitution du Canada est le principal document juridique du pays et il englobe des lois, les décisions des juges, des ententes entre les gouvernements fédéral et provinciaux, les traditions, et nos droits civils et juridiques (la *Charte canadienne des droits et libertés*).

## ACTIVITÉ 1.1 : Cartes pour l'activité de construction de tours

### ÉQUIPE DE 1

La personne la plus âgée dirige le groupe. Elle prend toutes les décisions sans recevoir des idées ou des suggestions de la part du reste du groupe.

La.le chef.fe peut accomplir la tâche seul.e, demander l'aide d'autres personnes et peut également choisir de mettre à l'écart des membres du groupe qui souhaitent travailler dans le calme ou sans distraction. Les membres du groupe doivent suivre ses ordres sans aucune objection.

### ÉQUIPE DE 2

La personne la plus petite dirige le groupe. Elle peut choisir une personne du groupe qui l'aidera à travailler sur la tâche. Personne d'autre n'y participe.

Seules ces deux personnes travaillent sur la tâche. Elles peuvent se concentrer sur leurs propres intérêts et faire ce qu'elles préfèrent sans recevoir l'aide des autres membres

### ÉQUIPE FORMÉE DE NOMBREUSES PERSONNES, AVEC DES RÔLES

La totalité des membres du groupe participe à la tâche.

En tant que groupe, vous devez choisir qui le dirige au moyen d'un vote et déterminer différents rôles pour chaque personne. La totalité des membres du groupe devrait participer à la planification et les décisions devraient être fondées sur un consensus sur lequel moins la plupart des membres du groupe devraient s'entendre.

### ÉQUIPE FORMÉE DE NOMBREUSES PERSONNES, SANS AUCUN RÔLE

La totalité des membres du groupe participe à la tâche.

Personne ne dirige le groupe. Aucune planification n'est prévue avant le début de la tâche. Vous pouvez parler de vos émissions ou chansons préférées durant la période de planification.

## ACTIVITÉ 1.2 : Tableau à deux colonnes

Notez les facteurs qui contribuent à une expérience positive et à une expérience négative lors du travail en groupe.

EXPÉRIENCE POSITIVE	EXPÉRIENCE NÉGATIVE

## ACTIVITÉ 1.3 Comparer les différents types de gouvernement

Pour chaque type de gouvernement, encerclez la réponse appropriée pour chaque question.

	DICTATURE	OLIGARCHIE	DÉMOCRATIE	MONARCHIE CONSTITUTIONNELLE
Qui détient le pouvoir?	<input type="checkbox"/> Une personne <input type="checkbox"/> Quelques personnes <input type="checkbox"/> Tout le monde	<input type="checkbox"/> Une personne <input type="checkbox"/> Quelques personnes <input type="checkbox"/> Tout le monde	<input type="checkbox"/> Une personne <input type="checkbox"/> Quelques personnes <input type="checkbox"/> Tout le monde	<input type="checkbox"/> Une personne <input type="checkbox"/> Quelques personnes <input type="checkbox"/> Tout le monde
Les personnes qui représentent le gouvernement sont-elles choisies par la population?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Certaines oui, certaines non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Certaines oui, certaines non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Certaines oui, certaines non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Certaines oui, certaines non
Est-ce que les citoyen.ne.s peuvent présenter leur candidature à des élections? Ces personnes ont-elles accès au pouvoir?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non			
Est-ce que les citoyen.ne.s détiennent des droits individuels (p. ex. liberté de parole ou d'opinion)?	<input type="checkbox"/> De nombreux droits <input type="checkbox"/> Peu de droits	<input type="checkbox"/> De nombreux droits <input type="checkbox"/> Peu de droits	<input type="checkbox"/> De nombreux droits <input type="checkbox"/> Peu de droits	<input type="checkbox"/> De nombreux droits <input type="checkbox"/> Peu de droits
Fais un dessin ou écris un fait pour chaque type de gouvernement.				

## ACTIVITÉ 1.4 : Carte de réflexion

---

<b>Nom:</b>	
<b>Vivre dans une démocratie veut dire...</b>	
<b>Une question que je me pose encore sur le gouvernement ou la démocratie est...</b>	

---

<b>Nom:</b>	
<b>Vivre dans une démocratie veut dire...</b>	
<b>Une question que je me pose encore sur le gouvernement ou la démocratie est...</b>	

---

# Leçon 2

## Les droits et les responsabilités



### QUESTIONS GUIDES

- 1 **Quels sont mes droits en tant que Canadien.ne?**
- 2 **Comment la Charte m'affecte-t-elle? Comment affecte-t-elle différents groupes?**
- 3 **Pourquoi devrais-je être un.e citoyen.ne responsable?**

### APERÇU

Pour devenir des citoyen.ne.s responsables, les Canadien.ne.s doivent connaître leurs droits et leurs responsabilités.

Dans cette leçon, les élèves examineront les droits et les responsabilités qu'ils ont à l'école comme point de départ d'une discussion sur les droits et les libertés dans une démocratie. Les élèves passeront en revue les sept catégories de la Charte canadienne des droits et libertés. Grâce à une activité de chasse au trésor, les élèves se familiariseront avec la Charte et comprendront mieux son application. Dans l'activité de consolidation, les élèves réfléchiront aux responsabilités qui vont de pair avec leurs droits.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

À la fin de la leçon, les élèves pourront :

- décrire leurs droits et
- responsabilités à l'école, ainsi que leur importance respective ;
- donner des exemples de l'influence qu'exerce la Charte sur leur vie ; et
- établir des liens entre les droits et responsabilités.

## Indications pour le personnel enseignant

- Vous pouvez utiliser et adapter les activités selon les besoins de vos élèves.

## Matériel

- Feuilles de papier pour chaque élève ou l'accès à Google Jamboard
- Diaporama 2
- Les activités 2.1, 2.2 et 2.3 en format numérique ou papier
- Tous les documents en format numérique, les vidéos et les diaporamas sont disponibles sur le site Web du programme.

## Introduction

1. Passez en revue la notion de « droit » et donnez quelques exemples. Les droits sont des choses que nous sommes moralement ou légalement autorisés à faire ou à avoir. Par exemple, vous avez le droit de vous instruire et de faire des études.
2. À l'aide de boules de neige (voir les consignes ce-dessous), demandez aux élèves de réfléchir aux droits qu'ils ont à l'école. Cela peut aussi être complété avec des notes autocollantes ou à l'aide d'un outil en ligne, tel que Google Jamboard.
  - a) Donnez à chaque élève une feuille de papier et demandez-leur d'écrire un droit dont ils bénéficient à l'école.
  - b) Demandez aux élèves de froisser leur papier pour former une sorte de boule de neige et de la lancer dans la classe.
  - c) Ensuite, demandez-leur de prendre une boule de neige et d'écrire un autre exemple sur la feuille de papier. Cet exemple doit être différent du premier.
  - d) Demandez aux élèves de lancer leurs boules de neige une fois de plus et d'en récupérer une autre.
  - e) Enfin, demandez aux élèves de partager les exemples de cette boule de neige et créez une liste au tableau avec toute la classe.

Si vous vous trouvez à distance, vous pouvez demander à vos élèves de réfléchir ensemble en utilisant Google Jamboard ou un autre outil en ligne.

3. Expliquez aux élèves la relation entre les droits et les responsabilités. Une responsabilité est un devoir, une obligation, ou une action que l'on attend de nous.

4. Ensuite, passez en revue le code de conduite de votre école. Demandez aux élèves de faire le lien entre les responsabilités et la liste de droits qu'ils ont créée au tableau. Au besoin, ajoutez des droits au tableau afin de les associer aux responsabilités énumérées.
5. Discutez avec l'ensemble de la classe.

Questions guides:

- Quelles sont les différences et les similarités entre les droits et les responsabilités?
- Pourquoi devriez-vous connaître vos droits et responsabilités?

## Activités

1. Distribuez l'Activité 2.1 pour évaluer les connaissances actuelles des élèves en matière de droits au Canada.
2. Avec la classe, passez en revue les sept catégories de la Charte canadienne des droits et libertés. Vous pouvez utiliser le Document 2.2 ou le Diaporama 2. Pendant la révision, demandez aux élèves de faire des liens avec leur propre vie ou de fournir des exemples concrets.
3. Demandez aux élèves de faire une chasse au trésor en utilisant le résumé de la Charte canadienne des droits et libertés (Activité 2.3). Le but est d'aider les élèves à interpréter la Charte et à comprendre ce qu'elle signifie pour différents groupes. Donnez aux élèves le temps de le remplir de manière indépendante, puis partagez leurs réponses en paires ou en petits groupes.

## Consolidation des acquis

1. En équipe, demandez aux élèves de réfléchir aux responsabilités qui vont de pair avec des droits spécifiques à l'aide de l'Activité 2.4. Ensuite, faites une révision avec toute la classe.
2. Discutez ensemble ou demandez aux élèves de rédiger une réponse à l'une ou plusieurs des questions suivantes :
  - Selon toi, quels sont les droits les plus importants au Canada et pourquoi?
  - Qu'est-ce que cela veut dire d'être un.e citoyen.ne responsable?

## SUIVI DE L'APPRENTISSAGE

SECTION	QUESTIONS GUIDES
<b>Introduction</b>	Est-ce que les élèves peuvent faire la différence entre les droits et les responsabilités? Est-ce que les élèves sont capables de comprendre pourquoi ils doivent être conscient.e.s de leurs droits et de leurs responsabilités?
<b>Activités</b>	Les élèves peuvent-ils comprendre le langage et les concepts employés dans la Charte? Les élèves peuvent-ils identifier des exemples concrets de droits? Les élèves se réfèrent-ils aux titres et aux mots clés pour identifier les sections pertinentes de la Charte?
<b>Consolidation des acquis</b>	Les élèves sont-ils capables d'identifier les responsabilités qui accompagnent nos droits? Les élèves peuvent-ils déterminer quels droits sont les plus importants pour eux? Est-ce que les élèves peuvent comprendre l'importance d'être un.e citoyen.ne responsable?

## MESURES DE SOUTIEN ET D'ADAPTATION

<b>Plans pédagogiques individuels</b>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aidez les élèves à comprendre les droits à l'aide d'exemples concrets.</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Permettez aux élèves d'effectuer des recherches sur le document original de la Charte afin de se familiariser avec le langage soutenu utilisé.</li> <li>Les élèves peuvent préparer des études de cas qui démontrent une violation des droits et libertés au Canada. Leurs camarades de classe peuvent ensuite décider si le problème peut être résolu en utilisant la Charte.</li> </ul>
<b>Apprenant.e.s de la langue française</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fournissez les définitions des mots clés.</li> <li>Aidez les élèves à comprendre les droits à l'aide d'exemples concrets.</li> </ul>
<b>Pédagogie inclusive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les élèves sont issus de milieux différents et ont des opinions différentes sur les droits de la collectivité par rapport aux droits de l'individu. Tous.les élèves ne seront pas d'accord avec les droits énoncés dans la Charte. Nous encourageons vivement les discussions respectueuses.</li> <li>Demandez aux élèves de réfléchir à la Charte et à ce qu'elle signifie pour différents groupes de la société (par exemple, les femmes, les minorités). Incitez-les à réfléchir à la manière dont la Charte soutient la diversité et l'égalité.</li> <li>Examinez les droits et les responsabilités dans divers contextes sociaux, y compris pour les peuples des Premières nations et d'autres groupes culturels divers.</li> </ul>
<b>Accessibilité et accommodements</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La stratégie d'enseignement pour l'activité d'introduction peut être remplacée par une discussion en classe sur les droits et les responsabilités ou par une activité collaborative en ligne si vous devez respecter des consignes de distanciation sociale ou limiter la manipulation d'objets communs.</li> <li>Offrez des accommodements en matière de mobilité pour toute activité qui requiert des déplacements.</li> </ul>

## MISE EN CONTEXTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Un **droit** est quelque chose de légal ou quelque chose que nous sommes moralement ou légalement autorisés à faire ou à avoir. Les droits sont souvent revendiqués (devant les tribunaux ou par le biais de manifestations) et moins souvent simplement accordés. Tous les droits s'accompagnent de responsabilités.

Une **responsabilité** est un devoir ou une obligation. C'est quelque chose que vous devez faire pour respecter et maintenir certains droits

Tous.les citoyen.ne.s vivant dans une démocratie ont des droits civils et politiques, qui sont généralement articulés dans un document juridique faisant partie d'une constitution, comme une **déclaration des droits**. Ce document limite les pouvoirs du gouvernement, explique les libertés qui sont garanties à tous.tes et protège les personnes d'un gouvernement qui pourrait abuser de ses pouvoirs.

Au Canada, nos droits sont protégés par la Charte canadienne des droits et libertés. La Charte du Canada est enviée partout dans le monde et représente le document constitutionnel le plus imité par d'autres nations.

Elle compte sept catégories distinctes :

- **Les libertés fondamentales** qui comprennent la liberté de conscience et de religion ; la liberté de pensée, de croyance, d'opinion et d'expression, y compris la liberté de presse et des autres moyens de communication ; la liberté de réunion pacifique et la liberté d'association.
- **Les droits démocratiques** qui comprennent le droit de tout.e citoyen.ne Canadien.ne âgé.e de 18 ans ou plus de voter lors d'une élection, d'être candidat.e en vue d'une élection, et l'obligation pour les gouvernements de tenir des élections au moins tous les cinq ans, et pour les élu.e.s de se réunir au moins une fois par année.
- **La liberté de circulation et d'établissement** permet à tout.e citoyen.ne Canadien.ne de vivre et de travailler dans n'importe quelle province ou n'importe quel territoire au Canada. Les Canadien.ne.s ont également le droit de demeurer au Canada, d'y entrer ou d'en sortir.
- **Les garanties juridiques** établissent qu'en cas d'arrestation, chaque personne a le droit de voir un.e avocat.e, d'être informée de ce droit et d'être jugée dans un délai raisonnable. Les Canadien.ne.s sont également présumé.e.s innocent.e.s jusqu'à preuve du contraire.
- **Les droits à l'égalité** comprennent le droit pour tout.e Canadien.ne de ne pas faire l'objet de discrimination en raison de son identité raciale, de son origine nationale ou ethnique, de sa couleur de peau, de sa religion, de son sexe, de son âge ou de ses déficiences mentales ou physiques.
- **Les droits relevant des langues officielles** comprennent le droit d'employer le français ou l'anglais pour communiquer avec le gouvernement fédéral.
- **Les droits à l'instruction dans la langue de la minorité** permettent aux minorités francophones et anglophones de chaque province ou territoire d'être éduquées dans leur langue maternelle sous certaines conditions.

## ACTIVITÉ 2.1 : Quels sont vos droits au Canada?

Les énoncés suivants sont-ils vrais ou faux au Canada?

ÉNONCÉ	VRAI OU FAUX
Tout.e citoyen.ne, âgé.e de 14 ans et plus, peut voter à une élection.	
Les citoyen.ne.s peuvent communiquer avec le gouvernement fédéral dans la langue officielle de leur choix.	
J'ai le droit de dire tout ce que je veux, même si ça cause du tort à une autre personne.	
Les citoyen.ne.s sont libres de déménager dans toute autre province au Canada pour trouver un nouvel emploi.	
Si je commets un crime, je devrai attendre longtemps avant de subir mon procès.	
Les citoyen.ne.s peuvent se voir refuser un emploi s'ils appartiennent à certains groupes ethniques.	
J'ai le droit de manifester, de tenir des pancartes et de faire du bruit afin de défendre un enjeu qui me tient à cœur.	
J'ai le droit d'aller à n'importe quelle école, peu importe la langue que je parle et la langue de l'école.	
Les médias peuvent rapporter tout ce qui se passe au Canada.	
Si je suis accusé.e d'un crime, je suis présumé.e innocent.e jusqu'à ce que l'on prouve le contraire.	

## RÉPONSES : ACTIVITÉ 2.1 (Quels sont vos droits au Canada?)

ÉNONCÉ	VRAI OU FAUX	CATÉGORIE DE LA CHARTE
Tout.e citoyen.ne, âgé.e de 14 ans et plus, peut voter à une élection.	Faux	Droits démocratiques
Les citoyen.ne.s peuvent communiquer avec le gouvernement fédéral dans la langue officielle de leur choix.	Vrai	Langues officielles du Canada
J'ai le droit de dire tout ce que je veux, même si ça cause du tort à une autre personne.	Faux	Libertés fondamentales et droit à l'égalité
Les citoyen.ne.s sont libres de déménager dans toute autre province au Canada pour trouver un nouvel emploi.	Vrai	Liberté de circulation
Si je commets un crime, je devrai attendre longtemps avant de subir mon procès.	Faux	Garanties juridiques
Les citoyen.ne.s peuvent se voir refuser un emploi s'ils appartiennent à certains groupes ethniques.	Faux	Droits à l'égalité
J'ai le droit de manifester, de tenir des pancartes et de faire du bruit afin de défendre un enjeu qui me tient à cœur.	Vrai	Libertés fondamentales
J'ai le droit d'aller à n'importe quelle école, peu importe la langue que je parle et la langue de l'école.	Faux	Droit à l'instruction dans la langue de la minorité
Les médias peuvent rapporter tout ce qui se passe au Canada.	Vrai	Libertés fondamentales
Si je suis accusé.e d'un crime, je suis présumé.e innocent.e jusqu'à ce que l'on prouve le contraire.	Vrai	Garanties juridiques

## DOCUMENT 2.2 : Points saillants de la Charte canadienne des droits et libertés

POINTS SAILLANTS		EXEMPLES
 <p><b>LIBERTÉS FONDAMENTALES</b></p>	<p>Vous avez le droit de prier et de pratiquer votre religion à votre façon, ou de ne pas prier du tout.</p> <p>Vous avez la liberté de vous faire vos propres opinions.</p> <p>Vous avez la liberté d'exprimer vos opinions</p> <p>Les médias sont libres de rapporter tout ce qui se passe au Canada.</p> <p>Vous pouvez organiser des manifestations pour exprimer votre mécontentement.</p> <p>Vous pouvez choisir vos propres ami.e.s.</p>	
 <p><b>DROITS DÉMOCRATIQUES</b></p>	<p>Si vous êtes un.e citoyen.ne et avez 18 ans, vous pouvez voter lors d'une élection.</p> <p>Si vous êtes un.e citoyen.ne et avez 18 ans, vous pouvez vous présenter comme candidat.e aux élections.</p> <p>Le gouvernement doit tenir des élections tous les cinq ans ou moins.</p> <p>Les gouvernements élus doivent se réunir au moins une fois par an.</p>	
 <p><b>LIBERTÉ DE CIRCULATION ET D'ÉTABLISSEMENT</b></p>	<p>Vous pouvez vivre et habiter dans n'importe quelle province ou n'importe quel territoire au Canada.</p> <p>Vous pouvez quitter le Canada et revenir à votre gré.</p>	
 <p><b>GARANTIES JURIDIQUES</b></p>	<p>Si vous êtes arrêté.e, vous devez être informé.e de votre droit de consulter un.e avocat.e.</p> <p>Vous devez être jugé.e dans un délai raisonnable.</p> <p>Vous êtes présumé.e innocent.e jusqu'à preuve du contraire.</p>	
 <p><b>DROITS À L'ÉGALITÉ</b></p>	<p>Vous ne pouvez pas être traité.e injustement pour des motifs liés à votre identité raciale, votre origine nationale ou ethnique, votre religion, votre sexe, votre âge, vos capacités physiques ou mentales, votre orientation sexuelle, votre situation matrimoniale ou à votre citoyenneté.</p>	
 <p><b>LANGUES OFFICIELLES DU CANADA</b></p>	<p>Vous pouvez communiquer avec le gouvernement fédéral en français ou en anglais.</p>	
 <p><b>DROITS À L'INSTRUCTION DANS LA LANGUE DE LA MINORITÉ</b></p>	<p>Vous pouvez faire vos études en français ou en anglais si vous répondez à certains critères.</p>	

## ACTIVITÉ 2.3 : Chasse au trésor avec la Charte

Dans tes propres mots, remplis le tableau ci-dessous en utilisant les points saillants de la Charte des droits et libertés.

Décris un droit que tu as utilisé.	Décris un droit dont tu as déjà entendu parler.	Décris un droit qui protège l'éducation.
Décris un droit qui protège les femmes.	Décris un droit qui profite aux personnes démunies.	Décris un droit qui parle de lois.
Décris un droit qui permet aux citoyen.ne.s de choisir les représentant.e.s politiques.	Décris un droit qui protège les membres des Premières nations.	Décris un droit qui protège les personnes immigrées.
Décris un droit qui permet aux citoyen.ne.s d'être informé.e.s des actualités.	Décris un droit qui te permet de voyager dans d'autres pays.	Décris un droit qui te permet d'exprimer tes idées et tes opinions sur les médias sociaux.

## ACTIVITÉ 2.4 : Nos droits et nos responsabilités

Pour chacun des droits suivants de la Charte canadienne des droits et libertés, écris une responsabilité correspondante.

<b>DROIT</b>	<b>RESPONSABILITÉ</b>
J'ai le droit de parler librement...	... mais j'ai la responsabilité de <i>ne pas dire des choses qui pourraient blesser les autres.</i>
J'ai le droit de manifester ou de participer à un rassemblement sur un enjeu qui me tient à cœur...	... mais j'ai la responsabilité de
J'ai le droit de pratiquer la religion de mon choix, ou de ne pratiquer aucune religion...	... mais j'ai la responsabilité de
J'ai le droit d'être ami.e ou de m'associer avec qui je veux...	... mais j'ai la responsabilité de
J'ai le droit de voter aux élections (lorsque j'aurai 18 ans) ...	... mais j'ai la responsabilité de
J'ai le droit de communiquer en français ou en anglais lorsque j'écris ou je parle avec le gouvernement fédéral...	... mais j'ai la responsabilité de
J'ai le droit d'être traité équitablement, sans égard à mon identité raciale, à mon origine nationale ou ethnique, à ma religion, à mon âge, à mon sexe, à mes capacités physiques ou mentales, à mon orientation sexuelle, ma situation matrimoniale ou ma citoyenneté...	... mais j'ai la responsabilité de

# Leçon 3

## Les gouvernements au Canada



### QUESTIONS GUIDES

- 1 **Comment le gouvernement est-il organisé au Canada?**
- 2 **Quel impact le gouvernement a-t-il sur ma vie?**

### APERÇU

Les gouvernements prennent des décisions et adoptent des lois qui ont une influence sur la vie des citoyen.ne.s. Le Canada compte plusieurs ordres de gouvernement, chacun ayant ses propres représentant.e.s élu.e.s et champs de compétences.

Dans cette leçon, les élèves examineront les rôles et les responsabilités des différents ordres de gouvernement au Canada grâce à plusieurs outils et activités multimédias. Les élèves créeront un tableau d'affichage, à l'aide d'images et d'articles, sur lequel iels présenteront l'impact que peuvent avoir des services ou des décisions du gouvernement sur leur vie. Dans le cadre de l'activité de la section *Consolidation des acquis*, les élèves créeront une carte postale pour partager leur apprentissage avec les membres de leur famille ou leurs tuteur.ice.s.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

À la fin de la leçon, les élèves pourront :

- expliquer que les gouvernements sont constitués de représentant.e.s élu.e.s ;
- identifier les rôles et les responsabilités qui sont associés aux différents ordres de gouvernement au Canada ; et
- évaluer l'impact direct des gouvernements sur leur vie.

## Indications pour le personnel enseignant

- Vous pouvez utiliser et adapter les activités selon les besoins de vos élèves.
- Lorsque vous abordez des concepts plus abstraits comme celui de député.e ou d'ordre de gouvernement, utilisez des images pour donner aux élèves des points de référence sur lesquels ils pourront revenir tout au long de la leçon ou du programme *Vote étudiant*.

## Matériel

- La vidéo « [Les ordres de gouvernement](#) »
- Les diaporamas 3A et 3B
- L'Activité 3.1 et les documents 3.2 et 3.3 en format papier ou numérique
- Toutes les ressources en format numérique, les vidéos et les diaporamas sont disponibles sur le site Web du programme.

## Introduction

À l'aide des images du Diaporama 3A « Qui suis-je? Que suis-je? », évaluez les connaissances actuelles de vos élèves sur le gouvernement et la politique au Canada. Les images comprennent la reine Elizabeth, Justin Trudeau, John Horgan, les édifices du Parlement, l'Assemblée législative de la Colombie-Britannique, ainsi que d'autres personnalités et lieux qui n'appartiennent pas à la scène politique. Cet exercice peut se faire dans le cadre d'une discussion en classe. Les élèves peuvent également faire l'activité individuellement et inscrire leurs réponses sur une feuille.

Ensuite, invitez vos élèves à partager leurs connaissances ou les questions qu'ils pourraient avoir à propos du sujet de la leçon. Vous pouvez donner à chaque élève des notes autocollantes pour qu'ils puissent écrire leurs affirmations/questions et les afficher sur un mur ou sur un tableau.

## Activités

1. À l'aide du Diaporama 3B et de la vidéo « Les ordres de gouvernement », passez en revue les ordres de gouvernement au Canada.

Questions guides :

- Qu'est-ce qu'une démocratie représentative?
- Quels sont les ordres du gouvernement au Canada?
- Comment appelle-t-on les représentant.e.s élu.e.s pour chaque niveau de gouvernement?

- Comment appelle-t-on les chef.fe.s pour chaque ordre?
  - Comment les responsabilités sont-elles réparties entre les différents niveaux de gouvernement?
2. Répartissez les élèves en petits groupes pour jouer à un jeu de triage sur les niveaux de gouvernement.
    - a) Donnez à chaque groupe une copie de l'Activité 3.1 et demandez aux élèves de la découper afin de séparer chaque terme.
    - b) Demandez à chaque groupe de créer un tableau de trois colonnes et de donner à chacune des colonnes un titre : fédéral, provincial, municipal (voir Activité 3.1)
    - c) Demandez aux élèves de placer les termes dans la catégorie à laquelle ils appartiennent. Vous pouvez présenter un ordre (par exemple, titre du.de la chef.fe, titre du.de la représentant.e, titre de l'édifice du gouvernement, responsabilités) ou lire une catégorie à la fois.
    - d) Passez en revue les réponses avec la classe.

### NOTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Il y a quelques termes/mots qui n'appartiennent à aucune catégorie. Informez les élèves dès le début de l'activité de cette possibilité.

Créez un tableau d'affichage pour la classe sur lequel les élèves peuvent présenter l'impact des services ou des décisions du gouvernement sur leur vie. Les élèves peuvent contribuer en y attachant des images, des articles de presse, des titres, des messages tirés des médias sociaux et d'autres documents connexes. Demandez à chaque élève de fournir deux exemples et d'identifier l'ordre/niveau de gouvernement auxquels ils se rattachent. Les élèves peuvent se référer au Document 3.2.

## Consolidation des acquis

Remettez aux élèves une fiche ou un modèle de carte postale (Activité 3.3). Demandez ensuite aux élèves de rédiger une carte postale à l'intention des membres de leur famille ou des personnes qui s'occupent d'eux, résumant un ou deux des points principaux de la leçon. Au recto de la carte postale, ils peuvent faire un dessin de ce qu'ils ont appris sur les ordres de gouvernement au Canada.

## SUIVI DE L'APPRENTISSAGE

SECTION	QUESTIONS GUIDES
<b>Introduction</b>	Est-ce que les élèves peuvent reconnaître ou nommer des politicien.ne.s ainsi que des institutions?  Est-ce que les élèves peuvent partager leurs connaissances actuelles ou poser des questions sur ce qu'ils aimeraient apprendre?
<b>Activités</b>	Les élèves posent-ils des questions sur les ordres de gouvernement?  Est-ce que les élèves peuvent établir des liens entre les services gouvernementaux et leur propre vie?  Peuvent-ils identifier des domaines de responsabilités partagées entre les ordres de gouvernement?
<b>Consolidation des acquis</b>	Est-ce que les élèves peuvent résumer ce qu'ils ont appris aux membres de leur famille?

## MESURES DE SOUTIEN ET D'ADAPTATION

<b>Plans pédagogiques individuels</b>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Donnez des exemples ou des images de différentes responsabilités (p. ex. soldats de la défense).</li> <li>• Regardez la vidéo « <a href="#">Les ordres de gouvernement au Canada</a> » avant d'entamer les discussions en classe et les activités.</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demandez aux élèves d'identifier un enjeu affectant leur communauté et qui les préoccupe. Invitez-les à contacter le représentant.e élu.e approprié.e (il peut y en avoir plusieurs) pour parler de leurs préoccupations. Cette démarche peut être effectuée par courriel ou par le biais des réseaux sociaux.</li> </ul>
<b>Apprenant.e.s de la langue française</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fournissez des exemples ou des images pour chaque domaine de responsabilité.</li> <li>• Demandez à des élèves qui sont à l'aise avec le français de décrire les responsabilités dans leurs propres mots.</li> <li>• Veillez à ce que les sous-titres soient activés lors du visionnement des vidéos.</li> </ul>
<b>Pédagogie inclusive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regardez les données démographiques d'un ou de plusieurs groupes d'él.u.e.s et discutez de la nécessité d'une plus grande diversité en politique.</li> <li>• Discutez des enjeux politiques spécifiques de votre communauté et établissez des liens avec les différents niveaux de gouvernement.</li> <li>• Examinez la structure de gouvernance d'une communauté autochtone qui intéresse vos élèves.</li> </ul>
<b>Accessibilité et accommodements</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le jeu-questionnaire dans la section <i>Introduction</i> pourrait également être mené via une plateforme en ligne (par exemple, Kahoot, Google Forms).</li> <li>• Si vous enseignez à distance, vous pouvez utiliser des Google slides pour le jeu de triage et le tableau d'affichage.</li> </ul>

## MISE EN CONTEXTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Le Canada est un État fédéral, une démocratie parlementaire et une monarchie constitutionnelle.

Un **État fédéral** rassemble différents groupes politiques en un gouvernement central (fédéral) chargé des enjeux nationaux et plusieurs gouvernements régionaux (provinciaux/ territoriaux) chargés des enjeux régionaux/locaux.

La séparation des pouvoirs repose sur le principe de subsidiarité, selon lequel la gestion d'un dossier est confiée à l'ordre de gouvernement qui en est le plus proche. La répartition des responsabilités est notamment définie aux articles 91 et 95 de la Loi Constitutionnelle de 1867.

Le **gouvernement fédéral** est responsable de l'ensemble du pays et de tous dossiers d'intérêt national et international, comme l'armée, les relations avec d'autres pays, le commerce international, la monnaie et la devise, la pêche et les océans, le droit criminel et la sécurité publique.

Les **gouvernements provinciaux et territoriaux** sont responsables des questions qui ont trait à leur propre province ou territoire et aux affaires régionales, incluant l'éducation, la prestation des soins de santé, le bien-être social, les transports et les routes.

Les **administrations municipales et locales** se voient attribuer leurs pouvoirs par leur gouvernement provincial ou territorial respectif. Elles sont responsables d'enjeux locaux comme la gestion de l'eau et des égouts, la collecte des ordures et le recyclage, les transports en commun, les parcs municipaux et les loisirs.

Il existe également d'autres formes de gouvernement dans certaines **communautés autochtones** ou réserves des Premières nations. Les gouvernements autochtones partagent souvent certaines responsabilités avec le gouvernement de leur province ou territoire et le gouvernement fédéral.

Le terme « **autonomie-gouvernementale** » fait référence à une communauté des Premières nations, des Métis ou des Inuits

qui fait ses propres choix quant à la façon d'offrir des programmes et des services à sa communauté. Le niveau d'autonomie varie, mais les lois fédérales et provinciales s'appliquent toujours et les autres niveaux de gouvernement travaillent souvent ensemble pour le bien de tous. Les membres de la communauté. Les Premières nations autonomes ont la possibilité de signer des traités (accords officiels) avec les différents niveaux du gouvernement fédéral canadien (appelés Couronne). Les accords de revendications territoriales globales (traités modernes) conclus entre les gouvernements canadiens et les Premières nations se traduisent souvent par une plus grande autonomie des peuples autochtones, qui peuvent choisir leur(s) propre(s) mode(s) de représentation et de prise de décision.

Sur certains enjeux, les différents ordres de gouvernement sont appelés à travailler ensemble. Par exemple, le gouvernement fédéral, les gouvernements provinciaux et les administrations locales sont chacun responsables de l'environnement. Le gouvernement fédéral applique la Loi canadienne sur la protection de l'environnement et réglemente les cours d'eau qui servent pour la pêche et le transport maritime. Les gouvernements provinciaux réglementent l'aménagement du territoire, l'exploitation minière, la construction et la gestion des émissions nocives. Les autorités municipales sont chargées de l'aménagement du territoire (zonage), de la collecte des ordures et du traitement des eaux usées.

Chaque ordre de gouvernement est constitué d'élu.e.s qui représentent la population de leur secteur (circonscriptions, municipalités). Les **représentant.e.s élu.e.s** sont chargé.e.s de proposer, d'étudier, de débattre et de voter des projets de loi (lois potentielles) et d'examiner les enjeux qui affectent la communauté qu'ils représentent.

Au niveau municipal en Colombie-Britannique, les représentant.e.s élu.e.s sont appelé.e.s **conseiller.ère.s**. Dans les territoires non constitués de la Colombie-Britannique, les représentant.e.s élu.e.s sont appelé.e.s **directeur.rice.s de secteurs** et siègent au conseil du district régional.

La plupart des élu.e.s fédéraux.ales et provinciaux.ales et certains représentant.e.s municipaux.ales appartiennent à un parti politique. Un **parti politique** est un groupe de personnes partageant la même vision et la même idéologie politique, dont l'intention est d'accéder au pouvoir et de créer des changements politiques significatifs.

La.le chef.fe du gouvernement au niveau fédéral et provincial/territorial est appelé.e **premier.e ministre**. Dans les deux cas, la.le chef.fe du parti qui obtient le plus grand nombre de député.e.s au parlement ou à l'assemblée législative assume généralement le rôle de chef.fe du gouvernement. De ce fait, la.le premier.e ministre n'est pas élu.e directement par les citoyen.ne.s.

Dans les municipalités de la Colombie-Britannique, la.le chef.fe du conseil municipal s'appelle un.e **maire.sse**. La.le maire.sse est élu.e par l'ensemble de la population, c'est-à-dire par tous.les habitant.e.s de la municipalité. La.le chef.fe du district régional s'appelle un.e président.e et iel est choisi.e parmi les membres du conseil de district régional.

En tant que **monarchie constitutionnelle**, la.le chef.fe d'État du Canada est un.e souverain.e héréditaire (roi ou reine), qui règne conformément à la Constitution. La.le souverain.e est représenté.e au Canada par la.le **gouverneur.e général.e**, nommé.e par la.le souverain.e sur recommandation du.de la premier.e ministre.

Dans les dix provinces, la.le souverain.e est représenté.e par la.le **lieutenant.e-gouverneur.e**, qui est nommé.e par la.le gouverneur général sur la recommandation du.de la premier.e ministre. Habituellement, la.le gouverneur général et les lieutenant.e.s-gouverneur.e.s sont nommé.e.s pour des mandats de cinq ans. Il n'y a pas de représentant.e de la reine au niveau local.

Dans les trois territoires du Canada, les commissaires territoriaux.les jouent un rôle similaire à celui d'un.e lieutenant.e-gouverneur.e. Les commissaires ne représentent toutefois pas la.le souverain.e. Iels sont nommé.e.s par la.le gouvernement fédéral et le représentent.

### ACTIVITÉ 3.1 : Jeu de triage

<b>FÉDÉRAL</b>	<b>PROVINCIAL</b>	<b>LOCAL</b>
<b>Éducation</b>	<b>District régional</b>	<b>Affaires étrangères et commerce</b>
<b>Municipalités</b>	<b>Édifices du Parlement</b>	<b>Maire.sse</b>
<b>Premier.e ministre du Canada</b>	<b>Conseiller.ère municipal.e</b>	<b>Défense nationale</b>
<b>Député.e fédéral.e</b>	<b>Vancouver</b>	<b>Contrôle animal</b>
<b>Député.e provincial.e</b>	<b>Collèges et universités</b>	<b>Autoroutes</b>
<b>Langues officielles</b>	<b>Chambre des communes</b>	<b>Ottawa</b>
<b>Gestion des déchets et du recyclage</b>	<b>Parcs locaux</b>	<b>Hôpitaux</b>
<b>Transport en commun</b>	<b>Victoria</b>	<b>Hôtel de ville</b>
<b>Terres et droits autochtones</b>	<b>Citoyenneté et passeports</b>	<b>Ressources naturelles</b>
<b>Services sociaux</b>	<b>Protection contre les incendies</b>	<b>Entretien des routes</b>

## DOCUMENT 3.2 : Les responsabilités du gouvernement

Une liste des principales responsabilités des gouvernements fédéral et provinciaux/territoriaux, conformément à la constitution canadienne et des responsabilités municipales/locales les plus communes.

FÉDÉRAL	PROVINCIAL	LOCAL
 <b>Citoyenneté et passeports</b>	 <b>Collèges/universités</b>	 <b>Contrôle animal</b>
 <b>Droit criminel</b>	 <b>Permis de conduire et autoroutes</b>	 <b>Protection contre les incendies</b>
 <b>Monnaie</b>	 <b>Éducation</b>	 <b>Planification urbaine (zonage)</b>
 <b>Taxes fédérales</b>	 <b>Hôpitaux et soins de santé</b>	 <b>Parcs et loisirs</b>
 <b>Pêches et océans</b>	 <b>Municipalités</b>	 <b>Police locale</b>
 <b>Affaires étrangères et commerce</b>	 <b>Ressources naturelles</b>	 <b>Entretien des routes</b>
 <b>Terres et droits autochtones</b>	 <b>Propriétés et droits civils</b>	 <b>Transport en commun</b>
 <b>Langues officielles</b>	 <b>Taxes et impôts provinciaux</b>	 <b>Gestion des déchets</b>
 <b>Service postal</b>	 <b>Services sociaux</b>	 <b>Traitement et distribution de l'eau potable</b>
 <b>Anciens Combattants</b>		

**Parmi les domaines de responsabilité partagée figurent :** l'immigration, l'agriculture, le transport et l'environnement.

### ACTIVITÉ 3.3 : Modèle de carte postale

**CARTE POSTALE**

**ENVOYER À :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CARTE POSTALE**

**ENVOYER À :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# Leçon 4

## Une société démocratique informée



### QUESTIONS GUIDES

**❶ Quel est l'impact de l'information que je consulte sur les décisions que je prends?**

**❷ Quels sont les avantages et les défis liés à la diffusion d'informations sur les plateformes en ligne?**

**❸ Comment puis-je m'assurer d'avoir accès à différents points de vue sur des enjeux importants?**

### APERÇU

Pour devenir des citoyen.ne.s responsables, nous devons développer certaines compétences, dont la capacité à rechercher des informations auprès de diverses sources et à comparer les points de vue sur des questions importantes.

Dans cette leçon, les élèves découvriront la relation entre les informations qu'ils consultent et les décisions qu'ils prennent grâce à une activité interactive. Avant de participer à une élection locale fictive, les élèves se renseigneront sur les candidates et les enjeux électoraux en consultant des informations provenant des réseaux sociaux. Après le vote, les élèves discuteront de la manière dont leurs lectures ont influencé leur décision. Ensuite, les élèves apprendront comment l'internet a changé la façon dont nous nous informons et partageons l'information, et

discuteront de l'importance de connaître différents points de vue pour analyser des enjeux et des événements.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

À la fin de la leçon, les élèves pourront :

- analyser l'influence des nouvelles sur notre opinion des autres, des événements et des enjeux ;
- décrire la façon dont les algorithmes déterminent ce que l'on voit en ligne ;
- évaluer les avantages et les inconvénients à obtenir des informations en ligne ; et
- identifier des stratégies permettant de devenir un.e citoyen.ne bien informé.e et d'accéder à des points de vue différents.

## Indications pour le personnel enseignant

- Vous pouvez utiliser et adapter les activités selon les besoins de vos élèves. Si vous souhaitez vous concentrer uniquement sur la question des sources d'information et des différents points de vue, vous pouvez passer les activités 2 et 3.
- Même si les élèves ne sont pas nécessairement sur les médias sociaux, il est important de les sensibiliser très tôt à ces enjeux.

## Matériel

- Des ordinateurs et une connexion Internet pour accéder aux fils d'actualités (version numérique) de l'activité *Fil de pensée : Édition électorale* ([educationauxmedias.ca](http://educationauxmedias.ca) - il est nécessaire de s'inscrire gratuitement) ou des copies des PDF de l'activité (version papier).
- Le Diaporama 4
- Des bulletins papier (document 4.1, si désiré, et l'Activité 4.2 en format papier ou numérique)
- Les vidéos « Dans les coulisses – qui décide ce que je vois en ligne » et « Civix explique : les algorithmes »
- Les ressources en format numérique, les vidéos et le diaporama sont disponibles sur le site Web du programme.

## Introduction

Engagez une discussion sur les sources d'information. Demander aux élèves de discuter deux par deux ou en petits groupes avant de discuter avec toute la classe. Voici quelques exemples de questions que vous pourriez utiliser pour amorcer la discussion :

- D'où proviennent les nouvelles et l'information que vous consultez? Où obtenez-vous des informations sur ce qui arrive ailleurs dans le monde?
- Quelles sources d'informations sont les plus fiables et pourquoi?
- Pensez-vous qu'il est important de s'informer sur les enjeux qui touchent votre communauté? Pourquoi?

## Activités

1. Faites l'activité Fil de pensée - Édition électorale sur le site de CIVIX : [educationauxmedias.ca](http://educationauxmedias.ca). L'activité peut se faire en ligne (nécessite la création d'une classe et l'attribution de l'activité) ou à l'aide de copies imprimées
  - a) **Présenter le scénario** : Une élection importante se prépare et vous allez y participer. Deux candidates se présentent et les membres de votre communauté

ont des idées bien arrêtées sur ces dernières. La course sera probablement serrée. Avant de faire votre choix, vous vous renseignez sur les candidates et les enjeux électoraux en consultant des informations sur les réseaux sociaux pour vous aider à prendre une décision.

Les informations présentes sur les réseaux sociaux sont composées de différents articles de médias d'information et des messages de proches et de membres de la communauté.

- b) **Lire les fils d'actualité** : N'informez pas les élèves de l'existence de deux fils d'actualité différents.

Envoyez le lien fourni par le système de gestion de classe aux élèves, l'un des deux fils sera attribué au hasard à chaque élève (le fil A contient des publications soutenant l'une des candidates et le fil B des publications soutenant l'autre). Vous pouvez également imprimer et mélanger les copies des deux fils avant de les distribuer. Donnez 15 minutes aux élèves pour lire l'information.

- c) **Voter** : Demandez aux élèves de voter pour l'une ou l'autre des candidates. Si vous avez consulté les fils en ligne, vous pouvez inviter les élèves à utiliser le bouton de vote situé en bas de la page, à la suite des publications. Vous pouvez alors accéder aux résultats à partir de votre tableau de bord du site [educationauxmedias.ca](http://educationauxmedias.ca). Vous pouvez également procéder à un vote à main levée ou à un scrutin sur papier (Activité 4.1). Annoncez les résultats du vote à la classe.
- d) **Faire le point** : Dans le cadre d'une discussion en classe, demandez aux élèves d'expliquer leur choix et de présenter les informations qui ont influencé leur décision.

Au cours de la discussion, les élèves réaliseront qu'ils n'ont pas tous eu accès aux mêmes informations. Au moment opportun, annoncez aux élèves qu'ils ont reçu deux fils d'actualité différents et donnez-leur le temps de les examiner côte à côte afin de constater des différences entre les deux (des liens de visualisation sont disponibles sur [educationauxmedias.ca](http://educationauxmedias.ca)).

Voici quelques exemples de questions pour guider la discussion :

- Qu'avez-vous pensé des résultats du vote avant de savoir qu'il y avait deux fils d'actualité différents? Avez-vous été surpris.e par le résultat? Pourquoi?
- Comment deux personnes peuvent-elles se retrouver avec deux fils d'actualité aussi différents?

- Que se passe-t-il quand on est exposé à des faits et des opinions différents?
  - Croyez-vous que les électeur.rice.s devraient être exposé.e.s à différents points de vue sur un enjeu commun avant de prendre une décision?
2. Regardez la vidéo « [Dans les coulisses - qui décide ce que je vois en ligne ?](#) » et/ou « [Civix explique : les algorithmes](#) » avant de consulter le Diaporama 4 pour discuter des concepts d'algorithmes et de bulle de filtres, ainsi que des répercussions que peuvent avoir les plateformes en ligne sur l'information consultée.

**NOTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT**

Le contenu des vidéos est très similaire. Vous pouvez choisir l'une ou l'autre option ou bien encore les deux.

3. Répartissez les élèves en groupes de deux pour qu'ils discutent de leurs propres expériences.

Questions guides :

- Avez-vous déjà remarqué, en naviguant sur Internet, des informations ou des publicités qui étaient basées sur vos précédentes recherches?
- Comment l'information en ligne est-elle personnalisée?
- Que se passe-t-il si vous consultez uniquement de l'information que vous aimez ou qui correspond à vos points de vue?

## Consolidation des acquis

Demandez aux élèves de répondre à une ou plusieurs des questions suivantes en petits groupes. Ensuite, examinez les réponses avec toute la classe. Les élèves peuvent choisir un événement d'actualité précis afin d'en tirer des exemples.

- Pourquoi est-il important de faire preuve d'esprit critique face à l'information en ligne?
- Quels avantages et quels défis présentent les informations diffusées sur les réseaux sociaux?
- Comment pouvons-nous nous assurer que nous sommes des citoyen.ne.s bien informé.e.s et que nous prenons en compte différents points de vue?

## Idée d'évaluation

Demandez aux élèves de remplir la « Carte de réflexion 1-1-1 » (Activité 3.2).

- Quelle est la principale leçon à retenir de cette activité?
- Quelle action peux-tu entreprendre sur la base de ce que tu as appris aujourd'hui?
- Quelle question as-tu encore envie de poser?

## SUIVI DE L'APPRENTISSAGE

SECTION	QUESTIONS GUIDES
<b>Introduction</b>	Est-ce que les élèves peuvent indiquer d'où proviennent les nouvelles et les informations qu'ils consultent?  Est-ce que les élèves peuvent expliquer pourquoi il est important de se renseigner sur les enjeux qui touchent leur communauté?
<b>Activités</b>	Est-ce que les élèves peuvent expliquer pourquoi iels ont voté comme iels l'ont fait et quelles informations ont influencé leur décision?  Est-ce que les élèves peuvent identifier les conséquences qui peuvent surgir lorsque nous sommes confronté.e.s à des faits et des opinions différents?  Est-ce que les élèves peuvent expliquer comment les algorithmes personnalisent le contenu qu'ils voient sur Internet?
<b>Consolidation des acquis</b>	Est-ce que les élèves peuvent expliquer quels sont les avantages et les inconvénients à obtenir des informations en ligne?  Est-ce que les élèves peuvent expliquer comment iels peuvent devenir des citoyen.ne.s bien informé.e.s qui prennent en compte différents points de vue?

## MESURES DE SOUTIEN ET D'ADAPTATION

<p><b>Plans pédagogiques individuels</b></p>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définissez les mots clés au préalable (p. ex. : plateforme en ligne, algorithme, bulle de filtres).</li> <li>• Visionnez les vidéos « <a href="#">CIVIX explique : Les algorithmes</a> » et/ou « <a href="#">Dans les coulisses - qui décide ce que je vois en ligne</a> » avant les discussions en classe et les activités.</li> <li>• Utilisez le groupement par aptitudes pour soutenir les élèves.</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Donnez aux élèves la possibilité de mener des recherches complémentaires :             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Section Introduction : Quelles sources d'information vos ami.e.s et famille consultent-iels?</li> <li>– Section Activités : Comparez votre/vos fil(s) d'actualité sur les réseaux sociaux avec ceux de vos ami.e.s/famille. En quoi sont-ils différents? En quoi sont-ils identiques?</li> </ul> </li> <li>• Modifiez les termes et les tâches pour inclure un vocabulaire plus complexe. Vous pouvez envisager de fournir les mots ou les informations de la section <i>Mise en contexte pour le personnel enseignant</i>.</li> </ul>
<p><b>Apprenant.e.s de la langue française</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si vous faites la section sur les plateformes en ligne, définissez les mots clés au préalable (p. ex. : plateforme en ligne, algorithme, bulle de filtres).</li> <li>• Visionnez les vidéos « <a href="#">CIVIX explique : Les algorithmes</a> » et/ou « <a href="#">Dans les coulisses - qui décide ce que je vois en ligne</a> » avant les discussions en classe et les activités.</li> <li>• Activez les sous-titres lors du visionnement des vidéos.</li> </ul>
<p><b>Pédagogie inclusive</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certain.e.s élèves n'ont pas accès à Internet et iels ne font pas tous.tes usage des réseaux sociaux. Ainsi, tout le monde n'aura pas forcément une connaissance préalable des fils d'actualité de réseaux sociaux tels que présentés dans l'activité « fil de pensée ».</li> <li>• Encouragez les élèves à partager leurs propres expériences avec les plateformes en ligne et les réseaux sociaux.</li> <li>• Veillez à rester ouvert.e d'esprit et à encourager les différents points de vue que vos élèves pourraient exprimer.</li> </ul>
<p><b>Accessibilité et accommodements</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si le travail en équipe de deux ou en petits groupes n'est pas possible, vous pouvez utiliser Google Docs pour les discussions et réflexions collaboratives.</li> </ul>

## MISE EN CONTEXTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

En tant que citoyen.ne.s vivant dans une démocratie, nous avons la responsabilité de rester informé.e.s au sujet des dossiers qui nous concernent et qui concernent la société dans son ensemble. Cela est vrai en tout temps, mais surtout durant les élections, quand il faut faire un choix éclairé derrière l'isoloir.

L'arrivée d'Internet et la popularisation des réseaux sociaux ont eu un impact considérable sur l'accès à l'information et aux nouvelles, en plus de complexifier la vie des citoyen.ne.s.

Les médias traditionnels étaient avant cela les « **gardiens de l'information** » et les seuls ayant les ressources nécessaires pour la diffuser. Aujourd'hui, alors que la presse écrite et les stations de télévision sont coûteuses, n'importe qui peut s'improviser en rédacteur.rice en chef.fe.

La popularité croissante des blogues et des réseaux sociaux était perçue au début comme une démocratisation de l'information qui permettait à de nouvelles voix d'intervenir dans le débat public et ainsi de provoquer des changements sociaux positifs. Après plus d'une génération, la réalité des communications en ligne s'est avérée plus nuancée.

Lorsque l'information provenait uniquement des **médias traditionnels** et bien établis, comme les journaux, la radio et la télévision, il y avait toujours une personne qui était chargée de vérifier les faits et de présenter l'information à la population.

Le rôle de gardiens de l'information était alors occupé uniquement par des êtres humains tels que les rédacteur.rice.s en chef.fe des médias traditionnels. Sur Internet ce rôle est tenu par une série d'instructions informatiques appelées **algorithmes** qui dictent à l'ordinateur comment exécuter une tâche, telle que le triage de l'information.

Les algorithmes des réseaux sociaux fonctionnent de telle manière que nous sommes plus susceptibles de voir du contenu qui correspond à ce que l'on aime et à nos opinions. Notre fil d'actualité respectif ne présente donc pas une vue d'ensemble.

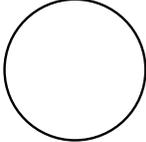
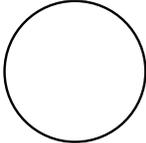
Comme les citoyen.ne.s sont devenu.e.s de grand.e.s consommateur.rice.s des **réseaux sociaux** (tels que Facebook ou TikTok), iels leur font confiance. Or, ces plateformes n'ont pas été conçues pour devenir des médias d'information. Les citoyen.ne.s se fient à leurs ami.e.s et aux résultats suggérés par des algorithmes pour savoir ce qui passe dans le monde, ce qui a des conséquences sur leur capacité à bien s'informer.

Pour être un.e citoyen.ne averti.e, il faut s'informer auprès de sources variées, comparer les points de vue et se tenir au fait de l'évolution des événements. Plusieurs mesures peuvent aider à bien s'informer, surtout avec l'abondance d'information disponible en ligne.

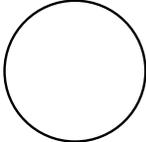
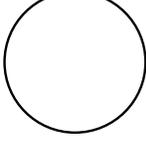
## ACTIVITÉ 4.1 : Élection dans ta communauté : exprime-toi!

Utilisez les modèles de bulletins de vote ci-dessous pour procéder au vote. Compilez les résultats et annoncez-les à la classe.

---

<b>CHARLIE BÉLAND</b>	
<b>TANIA AUGER</b>	

---

<b>CHARLIE BÉLAND</b>	
<b>TANIA AUGER</b>	

## ACTIVITÉ 4.2 : Carte de réflexion 1-1-1

---

<b>CARTE DE RÉFLEXION 1-1-1</b>	
<b>1</b>	Quelle est la principale leçon à retenir de cette activité?
<b>1</b>	Quelle action peux-tu entreprendre sur la base de ce que tu as appris aujourd'hui?
<b>1</b>	Quelle question as-tu encore envie de poser?

---

<b>CARTE DE RÉFLEXION 1-1-1</b>	
<b>1</b>	Quelle est la principale leçon à retenir de cette activité?
<b>1</b>	Quelle action peux-tu entreprendre sur la base de ce que tu as appris aujourd'hui?
<b>1</b>	Quelle question as-tu encore envie de poser?

---

# Leçon 5

## Ma communauté



### QUESTIONS GUIDES

- 1 Quelles sont les fonctions des municipalités et des districts régionaux?**
- 2 De quelle manière le milieu géographique a-t-il façonné ma communauté?**
- 3 Quelles actions peuvent être entreprises pour développer ma communauté et pourquoi?**

### APERÇU

Les municipalités et les districts régionaux fournissent des services publics essentiels et sont responsables de la planification, de la croissance et du bien-être de leur communauté au moyen de règlements et de politiques.

Dans cette leçon, les élèves examineront la structure et les fonctions des gouvernements locaux en Colombie-Britannique et recueilleront des informations sur leur propre municipalité ou district régional.

Les élèves travailleront seul.e.s ou en collaboration avec un.e partenaire pour élaborer un plan d'action destiné à améliorer la vie de leur communauté.

Dans l'activité de *Consolidation des acquis*, les élèves réfléchiront aux différentes propositions élaborées par leurs camarades de classe et à l'importance d'être un.e membre actif.ve de leur communauté.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

À la fin de la leçon, les élèves pourront :

- expliquer la structure et les fonctions du gouvernement local en Colombie-Britannique ;
- analyser les influences du milieu géographique sur la vie et le travail au sein de leur communauté ;
- identifier les moyens d'améliorer la vie de la communauté et analyser les résultats potentiels d'actions spécifiques ; et
- évaluer différentes propositions de plan d'action et comprendre pourquoi il est important d'être un.e membre actif.ve de la communauté.

## Indications pour le personnel enseignant

- Vous pouvez utiliser et adapter les activités selon les besoins de vos élèves.

## Matériel

- Le Diaporama 5
- Les activités 5.1 et 5.2 en format numérique ou papier
- Toutes les ressources en format numérique, les vidéos et les diaporamas sont disponibles sur le site Web du programme.

## Introduction

En utilisant la méthode « Penser, jumeler, partager », invitez les élèves à réfléchir à trois choses qu'ils apprécient à propos de leur communauté.

Questions pour encourager la discussion :

- Qu'est-ce qui la rend spéciale? Qu'est-ce qui la rend différente des autres communautés?
- Qu'est-ce qui en fait un endroit où il est agréable de vivre?
- Pourquoi certaines personnes vivent ici ou viennent visiter cette communauté?

Donnez aux élèves quatre minutes pour réfléchir et rédiger une réponse puis quatre minutes pour échanger avec leur partenaire. Demandez ensuite à chaque équipe de faire part de ses idées au reste de la classe.

## Activités

1. À l'aide du Diaporama 5, examinez la structure et les fonctions des gouvernements locaux en Colombie-Britannique.
2. Demandez aux élèves de faire des recherches sur leur propre municipalité en consultant son site Web officiel ainsi que d'autres sources. Si vous vous situez dans un territoire non constitué en municipalité, consultez le site Web de votre district régional. Demandez aux élèves de remplir par groupes de deux l'Activité 5.1 (ou 5.2 pour les districts régionaux).

- Quel est le nom de notre municipalité et/ou district régional?
- Pouvez-vous citer des faits marquants au sujet de notre municipalité?
- Quels sont les différents types de paysages et de cours d'eau dans notre communauté?
- De quelle manière le milieu géographique affecte-t-il le lieu et le mode de vie des populations? Quelles sont ses répercussions sur les emplois et les compagnies?
- Quelles sont les dernières initiatives prises par la municipalité ou le district régional ?

3. Dans le cadre d'une discussion en classe, posez une ou plusieurs des questions suivantes à vos élèves.
  - Pouvez-vous identifier des problèmes ou des défis auxquels fait face la communauté?
  - Voyez-vous des possibilités d'amélioration?
  - Quelles actions pourraient être menées afin d'apporter un changement positif au sein de la communauté?
  - Comment pouvons-nous partager/protéger les ressources naturelles de la communauté?
  - Comment pouvons-nous contribuer à rendre la communauté plus durable?
4. À l'aide de l'Activité 5.3, demandez aux élèves de créer un plan d'action pour apporter un changement positif au sein de la communauté ou améliorer la durabilité dans leur communauté. Ce plan peut être réalisé de manière indépendante, en groupe de deux ou en petits groupes. Questions guides :
  - Quel est l'enjeu sur lequel vous aimeriez vous concentrer?
  - Quels sont les principaux éléments ou causes associés à cet enjeu?
  - Quelles mesures pourraient être mises en place afin de répondre à cet enjeu selon vous et pourquoi?
  - Comment la municipalité ou le district régional pourrait-il aider? Quel rôle les membres de la communauté pourraient-ils jouer?
  - Quel.le.s membres de la communauté pourraient bénéficier de la mise en place de ces mesures et de quelle façon?
  - Certain.ne.s membres de la communauté risquent-ils d'être affecté.e.s négativement? Si oui, en quoi?
5. Demandez aux élèves de présenter leur plan d'action dans le format de leur choix : article d'opinion, affiche, vidéo, diaporama ou diorama.

## Consolidation des acquis

Demandez aux élèves de réfléchir aux propositions faites par leurs camarades. Vous pouvez soit organiser une discussion en classe, soit demander aux élèves de répondre par écrit aux questions suivantes :

- J'ai bien aimé l'idée de \_\_\_\_\_. Ça m'a aidé à réaliser...
- Il est important d'être un.e membre actif.ve de la communauté car...
- Je peux être un.e membre actif.ve de la communauté en...

## SUIVI DE L'APPRENTISSAGE

SECTION	QUESTIONS GUIDES
<b>Introduction</b>	Est-ce que les élèves peuvent expliquer ce qu'ils apprécient au sein de leur communauté? Les élèves parviennent-ils à identifier ce qui fait la particularité de leur communauté?
<b>Activités</b>	Est-ce que les élèves se posent des questions sur leur municipalité ou leur district régional? Est-ce que les élèves comprennent l'influence de l'environnement géographique sur les emplois et le mode de vie des habitant.e.s? Est-ce que les élèves peuvent établir des liens entre leur communauté et leur propre vie? Est-ce que les élèves peuvent identifier des défis ou des opportunités d'amélioration dans leur communauté? Est-ce que les élèves peuvent proposer des mesures à mettre en place dans le but d'améliorer la vie de la communauté? Est-ce que les élèves peuvent identifier les personnes qui seront impactées par les mesures proposées et de quelle façon?
<b>Consolidation des acquis</b>	Les élèves sont-ils capables de parler des propositions de leurs camarades et de les évaluer? Est-ce que les élèves peuvent comprendre pourquoi il est important que les membres de la communauté soient actif.ve.s au sein de celle-ci et comment ils peuvent le faire?

## MESURES DE SOUTIEN ET D'ADAPTATION

<b>Plans pédagogiques individuels</b>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les travaux écrits peuvent être présentés à l'oral.</li> <li>• Guidez les élèves et accordez-leur du temps supplémentaire lorsqu'ils travaillent avec des ressources primaires et secondaires.</li> <li>• Vous pouvez proposer aux élèves de travailler en petits groupes et, si vous le souhaitez, les répartir par niveau.</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettez les élèves au défi en leur demandant de réaliser un plan d'action plus détaillé, tel qu'un diorama ou une longue présentation sous forme de diapositives.</li> <li>• Les élèves pourraient également explorer les données démographiques de la communauté afin d'en tirer des conclusions plus approfondies sur l'industrie et la vie quotidienne, puis la comparer à une autre municipalité de la province.</li> </ul>
<b>Apprenant.e.s de la langue française</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encourager les élèves à examiner leur communauté d'origine ainsi que la communauté dans laquelle ils vivent actuellement.</li> </ul>
<b>Pédagogie inclusive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les élèves peuvent choisir de se concentrer sur un groupe ethnique ou religieux particulier et voir comment ce groupe se sent au sein de la communauté.</li> <li>• Orientez la recherche au sujet des collectivités locales sur les programmes et services destinés aux enfants et aux jeunes de la communauté.</li> <li>• Si possible, encouragez les élèves à se renseigner sur les communautés autochtones voisines et sur les changements qu'elles ont connus au fil du temps, ou sur la place de ces communautés au sein de la société en général.</li> <li>• Étudiez l'impact du rapport au territoire et à l'environnement des populations autochtones sur le développement durable des communautés.</li> </ul>
<b>Accessibilité et accommodements</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Si le travail en groupes de deux ou en petits groupes n'est pas possible, vous pouvez utiliser Google Docs pour organiser des discussions collaboratives.</li> <li>• Les supports de la présentation du plan d'action peuvent être créés et partagés dans un format numérique.</li> </ul>

## MISE EN CONTEXTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Les **municipalités** et les **districts régionaux** fournissent aux habitant.e.s de la Colombie-Britannique des services locaux essentiels, tels que l'eau potable, les systèmes de traitement des eaux usées, les parcs et loisirs ainsi que la protection contre les incendies. Ces administrations locales sont responsables de la planification, de la croissance et du bien-être de leur communauté et ce, au moyen de lois, de règlements et de politiques.

La Colombie-Britannique compte **162 municipalités**, regroupant environ 89% de la population de la province. La densité de population des municipalités varie, allant de petits villages de 100 habitant.e.s à de grandes villes de plus de 600 000 habitant.e.s. On distingue quatre catégories de municipalités suivant la population et la zone géographique : **les villages, les villes, les districts et les cités**.

Les fonctions d'une municipalité comprennent :

- Assurer le bon fonctionnement de sa communauté ;
- Fournir des services et adopter des lois afin d'assurer le bien-être de la communauté ;
- Assurer l'intendance des biens publics de la communauté ; et
- Favoriser le bien-être économique, social et environnemental de la communauté.

Les municipalités ont le pouvoir de mettre en place un large éventail de services en vertu de la *Charte communautaire* et d'autres lois provinciales. La plupart du temps, c'est le conseil municipal qui décide de fournir ou non un service particulier.

Les impôts sur la propriété sont établis par chaque municipalité et peuvent varier en fonction du type de propriété. Chaque année, les municipalités déterminent le montant de l'impôt foncier (impôt sur la propriété) qu'elles doivent percevoir pour contribuer au coût des services, et fixent le taux d'imposition en fonction de ce montant.

Le système de gouvernement local en Colombie-Britannique est unique au Canada. En plus des municipalités, il est composé de **27 districts régionaux**, couvrant la quasi-totalité de la province. La population des districts régionaux varie de moins de 4 000 à plus de deux millions d'habitant.e.s.

Les districts régionaux ont été créés pour favoriser la coopération et le partage équitable des coûts entre les zones municipales et les zones rurales. Les districts régionaux sont conçus comme une fédération composée de municipalités, de territoires non constitués (zones électorales) et, dans certains cas, de Premières nations signataires d'un traité, qui sont toutes représentées au conseil du district régional.

Comme les municipalités, les districts régionaux ont un objectif similaire et le pouvoir étendu d'exploiter tout service que le conseil d'administration juge nécessaire ou souhaitable pour l'ensemble ou une partie du district régional. Parmi les services les plus courants fournis par les districts régionaux figurent l'approvisionnement en eau, les systèmes de traitement des eaux usées, la protection contre les incendies, les parcs et les loisirs, la gestion des ordures ménagères, le développement économique, le contrôle des animaux, le logement public, les bibliothèques, les services d'urgence et les aéroports.

**Les conseils municipaux** sont les instances démocratiquement élues chargées de prendre des décisions au nom de la municipalité et de rendre compte de ces décisions à leur communauté. Ils sont composés d'un.e chef.fe de conseil appelé.e **maire.sse** et de plusieurs **conseiller.ère.s**, collectivement appelé.e.s **membres du conseil**.

Le nombre de membres du conseil municipal oscille entre 5 et 11 en fonction de la densité de la population. Le conseil municipal prend ses décisions collectivement, c'est-à-dire que ce ne sont pas les membres individuellement mais le conseil dans son ensemble, sur la base d'un vote majoritaire, qui décide et agit pour la municipalité.

Les conseils municipaux désignent un.e ou plusieurs membres de leurs conseils élus pour siéger en tant que représentant.e.s au sein de leur conseil régional respectif (**directeur.rice.s de district régional**). Dans les territoires non constitués, **les directeur.rice.s de secteur électoral** sont élu.e.s directement par la population. Les représentant.e.s des Premières nations signataires d'un traité sont choisi.e.s au sein de leur propre conseil et sont également appelé.e.s **directeur.rice.s de district régional**.

La.le chef.fe du conseil de district régional s'appelle la.le **président.e**. La.le président.e est choisi.e par un vote des membres du conseil du district régional. Collectivement, le conseil du district régional est une instance dirigeante du district régional. Il a le pouvoir de prendre des décisions par le biais de résolutions et de règlements administratifs, conformément aux objectifs du district régional.

## DISTRICTS RÉGIONAUX

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alberni-Clayoquot</li> <li>• Bulkley-Nechako</li> <li>• Capital</li> <li>• Cariboo</li> <li>• Central Coast</li> <li>• Central Kootenay</li> <li>• Central Okanagan</li> <li>• Columbia Shuswap</li> <li>• Comox Valley</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cowichan Valley</li> <li>• East Kootenay</li> <li>• Fraser Valley</li> <li>• Fraser-Fort George</li> <li>• Kitimat-Stikine</li> <li>• Kootenay Boundary</li> <li>• Metro Vancouver</li> <li>• Mount Waddington</li> <li>• Nanaimo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• North Coast</li> <li>• North Okanagan</li> <li>• Okanagan-Similkameen</li> <li>• Peace River</li> <li>• qathet Regional District</li> <li>• Squamish-Lillooet</li> <li>• Strathcona</li> <li>• Sunshine Coast</li> <li>• Thompson-Nicola</li> </ul> |
|---|---|--|

## MUNICIPALITÉS

- |   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abbotsford</li> <li>• Armstrong</li> <li>• Burnaby</li> <li>• Campbell River</li> <li>• Castlegar</li> <li>• Chilliwack</li> <li>• Colwood</li> <li>• Coquitlam</li> <li>• Courtenay</li> <li>• Cranbrook</li> <li>• Dawson Creek</li> <li>• Delta</li> <li>• Duncan</li> <li>• Enderby</li> <li>• Fernie</li> <li>• Fort St. John</li> <li>• Grand Forks</li> <li>• Greenwood</li> <li>• Kamloops</li> <li>• Kelowna</li> <li>• Kimberley</li> <li>• Langford</li> <li>• Langley</li> <li>• Maple Ridge</li> <li>• Merritt</li> <li>• Mission</li> <li>• Nanaimo</li> <li>• Nelson</li> <li>• New Westminster</li> <li>• North Vancouver</li> <li>• Parksville</li> <li>• Penticton</li> <li>• Pitt Meadows</li> <li>• Port Alberni</li> <li>• Port Coquitlam</li> <li>• Port Moody</li> <li>• Powell River</li> <li>• Prince George</li> <li>• Prince Rupert</li> <li>• Quesnel</li> <li>• Revelstoke</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Richmond</li> <li>• Rossland</li> <li>• Salmon Arm</li> <li>• Surrey</li> <li>• Terrace</li> <li>• Trail</li> <li>• Vancouver</li> <li>• Vernon</li> <li>• Victoria</li> <li>• White Rock</li> <li>• Williams Lake</li> <li>• 100 Mile House</li> <li>• Barriere</li> <li>• Central Saanich</li> <li>• Chetwynd</li> <li>• Clearwater</li> <li>• Coldstream</li> <li>• Elkford</li> <li>• Fort St. James</li> <li>• Highlands</li> <li>• Hope</li> <li>• Houston</li> <li>• Hudson's Hope</li> <li>• Invermere</li> <li>• Kent</li> <li>• Kitimat</li> <li>• Lake Country</li> <li>• Lantzville</li> <li>• Lillooet</li> <li>• Logan Lake</li> <li>• Mackenzie</li> <li>• Metchosin</li> <li>• New Hazelton</li> <li>• North Cowichan</li> <li>• North Saanich</li> <li>• North Vancouver</li> <li>• Oak Bay</li> <li>• Peachland</li> <li>• Port Edward</li> <li>• Port Hardy</li> <li>• Saanich</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sechelt</li> <li>• Sechelt Indian Government</li> <li>• District</li> <li>• Sicamous</li> <li>• Sooke</li> <li>• Sparwood</li> <li>• Squamish</li> <li>• Stewart</li> <li>• Summerland</li> <li>• Taylor</li> <li>• Tofino</li> <li>• Tumbler Ridge</li> <li>• Ucluelet</li> <li>• Vanderhoof</li> <li>• Wells</li> <li>• West Kelowna</li> <li>• West Vancouver</li> <li>• Bowen Island</li> <li>• Sun Peaks</li> <li>• Northern Rockies</li> <li>• Whistler</li> <li>• Comox</li> <li>• Creston</li> <li>• Gibsons</li> <li>• Golden</li> <li>• Ladysmith</li> <li>• Lake Cowichan</li> <li>• Oliver</li> <li>• Osoyoos</li> <li>• Port McNeill</li> <li>• Princeton</li> <li>• Qualicum Beach</li> <li>• Sidney</li> <li>• Smithers</li> <li>• View Royal</li> <li>• Esquimalt</li> <li>• Langley</li> <li>• Spallumcheen</li> <li>• Lumby</li> <li>• Alert Bay</li> <li>• Anmore</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ashcroft</li> <li>• Belcarra</li> <li>• Burns Lake</li> <li>• Cache Creek</li> <li>• Canal Flats</li> <li>• Chase</li> <li>• Clinton</li> <li>• Cumberland</li> <li>• Fraser Lake</li> <li>• Fruitvale</li> <li>• Gold River</li> <li>• Granisle</li> <li>• Harrison Hot Springs</li> <li>• Hazelton</li> <li>• Kaslo</li> <li>• Keremeos</li> <li>• Lions Bay</li> <li>• Lytton</li> <li>• Masset</li> <li>• McBride</li> <li>• Midway</li> <li>• Montrose</li> <li>• Nakusp</li> <li>• New Denver</li> <li>• Pemberton</li> <li>• Port Alice</li> <li>• Port Clements</li> <li>• Pouce Coupe</li> <li>• Queen Charlotte</li> <li>• Radium Hot Springs</li> <li>• Salmo</li> <li>• Sayward</li> <li>• Silverton</li> <li>• Slocan</li> <li>• Tahsis</li> <li>• Telkwa</li> <li>• Valemount</li> <li>• Warfield</li> <li>• Zeballos</li> </ul> |
|---|---|--|---|

## ACTIVITÉ 5.1: Recherches sur notre municipalité

En utilisant le site web de notre municipalité, Wikipedia, Google Maps et d'autres sources en ligne, complétez le tableau ci-dessous.

Nom de la municipalité :	District régional associé :
Population :	Type de municipalité :
<b>Trois</b> faits marquants au sujet de notre municipalité :	
<b>Deux</b> types de paysages et de cours d'eau dans notre communauté :	
<b>Trois</b> impacts du milieu géographique sur le mode de vie et l'emploi/les compagnie de notre communauté :	
Nombre de postes au sein de notre conseil municipal :	
Décrivez <b>deux</b> annonces récentes de notre district régional et déterminez quelles personnes en seront le plus affectées :	

## ACTIVITÉ 5.2: Recherches sur notre communauté

En utilisant le site web de notre district régional, Wikipedia, Google Maps et d'autres sources en ligne, complétez le tableau ci-dessous.

Nom de la communauté:	District régional :
Population :	Autre communauté dans le district régional :
<b>Deux</b> faits marquants au sujet de notre municipalité :	
<b>Deux</b> types de paysages et de cours d'eau dans notre communauté:	
<b>Trois</b> impacts du milieu géographique sur le mode de vie et l'emploi/les compagnie de notre communauté :	
Décrivez <b>deux</b> annonces récentes de notre district régional et déterminez quelles personnes en seront le plus affectées :	

## ACTIVITÉ 5.3 : Plan d'action pour notre communauté

<p> <b>L'ENJEU :</b></p> <p>Quel est l'enjeu qui t'intéresse? Qu'aimerais-tu améliorer?</p>	
<p> <b>LES CAUSES :</b></p> <p>Quels sont les principaux éléments ou causes associés à cet enjeu? Pourquoi cet enjeu te préoccupe?</p>	
<p> <b>LE PLAN :</b></p> <p>Quelles mesures pourraient être mises en place pour résoudre le problème? Comment la municipalité ou le district régional pourrait aider? Comment les membres de la communauté pourraient aider?</p>	
<p> <b>LES RÉSULTATS :</b></p> <p>Quel.le.s membres de la communauté bénéficieraient de ces mesures? Est-ce que certain.e.s membres pourraient être impactés négativement par ces mesures? Si oui, comment?</p>	

# Leçon 6

## Élections locales



### QUESTIONS GUIDES

**1** Comment sont choisis les conseiller.ère.s municipaux.ales ou les directeur.rice.s de district?

**2** Comment les électeur.rice.s décident-iels pour qui voter?

**3** Quel.le(s) candidat.e(s) devrais-je soutenir et pourquoi?

### APERÇU

Une élection est l'occasion de confronter différents idéaux politiques, où des personnes souhaitant accéder à la tête d'un gouvernement font campagne afin d'obtenir le soutien des électeur.rice.s et éventuellement leur vote.

Dans cette leçon, les élèves se renseigneront sur les élections locales en Colombie-Britannique et sur les différentes campagnes électorales ayant lieu dans leur communauté. Les élèves feront des recherches sur les candidat.e.s et examineront les facteurs qui pourraient influencer leur choix de vote. Par la suite, les élèves partageront leurs recherches avec le reste de la classe. Dans l'activité *Consolidation des acquis*, les élèves réfléchiront au processus de recherche et à ce qui peut influencer la prise de décision.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

À la fin de la leçon, les élèves pourront :

- expliquer comment le processus électoral local fonctionne ;
- analyser différentes manières de comparer les candidat.e.s ;
- élaborer un plan d'enquête afin d'effectuer des recherches sur les candidat.e.s se présentant aux élections ; et
- comparer les différent.e.s candidat.e.s et leurs points de vue.

## Indications pour le personnel enseignant

- Vous pouvez utiliser et adapter les activités selon les besoins de vos élèves.

## Matériel

- Diaporama 6
- L'Activité 6.1 en format papier ou numérique
- Toutes les ressources en format numérique, les vidéos et les diaporamas sont disponibles sur le site Web du programme.

## Introduction

1. Présentez les prochaines élections générales et le programme *Vote étudiant*.
  - Les élections générales locales en Colombie-Britannique ont lieu tous les quatre ans, le troisième samedi d'octobre.
  - Les prochaines élections générales auront lieu le samedi 15 octobre 2022.
  - Partout dans la province, les électeur.rice.s éliront des personnes pour siéger à leur conseil municipal ou à leur conseil de district régional, ainsi qu'à leur conseil scolaire (leçon 7).
  - Les élèves des écoles primaires et secondaires auront également l'occasion de s'informer sur le processus électoral et de voter grâce à un programme appelé *Vote étudiant*.
2. Regardez la vidéo *Student Vote Vancouver* (en anglais uniquement) pour entendre des élèves et des enseignant.e.s parler de leur expérience avec le programme lors des élections municipales de 2018.
3. Demandez aux élèves de discuter de ce qu'ils veulent apprendre du programme *Vote étudiant*. Établissez ensemble une liste des objectifs que les élèves aimeraient atteindre avant le jour du scrutin du *Vote étudiant* et affichez cette liste dans la classe tout au long du programme.

## Activités

1. Par le biais d'une activité « napperon », demandez aux élèves de répondre à la question suivante : Quelles sont les qualités ou les compétences que doit posséder un.e représentant.e élu.e ?

Cette stratégie d'apprentissage permet aux élèves de réfléchir, de noter et de partager leurs idées en groupe, puis de parvenir à un consensus.

- a) Vous pouvez fournir à chaque groupe une grande feuille de papier divisée en sections (une pour chaque élève et un bloc central pour la liste finale du groupe).
  - b) Demandez aux élèves de répondre à la question dans l'espace qui leur est alloué. Donnez à chaque élève le temps de partager ses réponses avec le reste de son groupe, et ce, sans discuter ni débattre avec les autres élèves.
  - c) Ensuite, demandez à chaque groupe de décider, collectivement, des cinq qualités/compétences les plus importantes et inscrivez-les au centre du napperon - il est important que tous les membres du groupe soient d'accord sur les cinq éléments.
  - d) Enfin, demandez à chaque groupe de partager sa liste avec le reste de la classe.
2. Examinez la façon dont se déroulent les élections des gouvernements municipaux en Colombie-Britannique. Vous pouvez utiliser le Diaporama 6 comme point de départ et ajouter des informations spécifiques sur les courses électorales où vous vivez (le nom et le nombre de postes).

### NOTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

À l'exception de Lake Country, les conseiller.ère.s et les maire.sse.s sont élu.e.s au suffrage universel, par tous les électeur.rice.s de la municipalité.

3. Identifiez les candidat.e.s qui se présentent aux élections dans votre région. Montrez aux élèves où ils peuvent trouver ces informations en visitant le site Web de votre municipalité.
4. Sur un tableau, écrivez la question suivante : Comment devrions-nous décider pour qui voter ?  
Posez plusieurs questions pour aider les élèves à répondre. Par exemple :
  - Pourquoi les candidat.e.s souhaitent faire partie du conseil municipal?
  - Est-ce que ces personnes pourraient être de bon.ne.s chef.fe.s ou de bon.ne.s membres du conseil?
  - Quelles sont les enjeux de notre communauté qui vous tiennent à cœur? Sont-ils importants pour les candidat.e.s?
  - Quelles idées ou quels objectifs les candidat.e.s ont-ils pour notre communauté?

5. Divisez les élèves en paires ou en petits groupes pour faire des recherches sur les candidat.e.s qui se présentent aux élections.

Créez ensemble un plan de recherche ou une liste d'éléments à vérifier pour élaborer un profil des candidat.e.s et déterminez comment l'information sera présentée (par exemple, affiche, diaporama, vidéo, profil Instagram fictif).

Exemple de profil :

- Nom et photo
- Raison de la candidature (Pourquoi cette personne veut-elle le poste?)
- Informations personnelles (par exemple, éducation, carrière, réalisations)
- Priorités (Quelles sont les causes les plus importantes pour la.le candidat.e?)
- Objectifs (Que veut accomplir cette personne?)

Passez en revue les différentes façons de recueillir des informations sur les candidat.e.s (sites Web et pages de médias sociaux des candidat.e.s, recherches sur Internet, médias d'information, débats ou assemblées publiques des candidat.e.s, discussions avec la famille et les ami.e.s). Les élèves peuvent même contacter directement les candidat.e.s et leur poser des questions.

**NOTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT**

Si votre municipalité a des listes électorales, vous pouvez vous concentrer sur les candidat.e.s au poste de maire.sse et les programmes des partis afin de réduire la quantité de travail.

6. Demandez à chaque groupe de partager le profil de son.sa candidat.e avec le reste de la classe par le biais d'une présentation ou d'une exposition. Les élèves peuvent prendre des notes sur tous.tes les candidat.e.s à l'aide de de l'Activité 6.1.

## Consolidation des acquis

Pour conclure, ayez une brève discussion sur les candidat.e.s et les manières de devenir un.e électeur.rice informé.e, ou demandez aux élèves de rédiger une réflexion sur une ou plusieurs des questions suivantes :

- Vous sentez-vous prêt.e à voter? Comment vos recherches vous ont-elles aidé à décider pour qui vous allez voter?
- Quels sont, selon vous, les facteurs les plus importants pour choisir un.e candidat.e?
- Que voulez-vous savoir de plus sur les candidat.e.s ou le processus électoral?

## Pour aller plus loin

Vous pouvez également inviter les candidat.e.s à visiter votre classe/école ou organiser un débat entre candidat.e.s (Document 6.2). Une autre possibilité serait d'utiliser le site Internet des candidat.e.s ou des reportages pour trouver les réponses aux questions des élèves. Vous pouvez attribuer un.e candidat.e à chaque groupe d'élèves et leur demander de partager leur travail avec le reste de la classe.

## SUIVI DE L'APPRENTISSAGE

SECTION	QUESTIONS GUIDES
<b>Introduction</b>	Est-ce que les élèves sont capables de déterminer des objectifs d'apprentissage pour le programme Vote étudiant?
<b>Activités</b>	<p>Est-ce que les élèves peuvent dresser une liste des qualités ou compétences qu'ils aimeraient trouver chez leur représentant.e élu.e? Les élèves peuvent-ils s'entendre sur les principales compétences/qualités?</p> <p>Est-ce que les élèves peuvent identifier différentes motivations lorsqu'ils décident pour qui voter?</p> <p>Est-ce que les élèves peuvent identifier ce qui est important pour elleux ou pour leur communauté afin de les aider à orienter leurs recherches?</p> <p>Est-ce que les élèves peuvent élaborer un plan de recherche pour soutenir leur enquête? Peuvent-ils identifier des sources d'information fiables?</p> <p>Est-ce que les élèves présentent des informations exactes et pertinentes?</p> <p>Est-ce que les élèves peuvent faire le point sur leur apprentissage et déterminer ce qu'ils pourraient faire différemment à l'avenir?</p>
<b>Consolidation des acquis</b>	<p>Est-ce que les élèves réalisent que la recherche peut faciliter la prise de décision?</p> <p>Est-ce que les élèves comprennent les différentes motivations qui influencent leur décision lors du vote? Se sentent-ils mieux préparé.e.s à voter à l'avenir?</p>

## MESURES DE SOUTIEN ET D'ADAPTATION

<b>Plans pédagogiques individuels</b>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Passez en revue le concept de <i>représentant.e élu.e</i> avec les vidéos de CIVIX (« Représentants élus » ou « Ordres de gouvernement »).</li> <li>• Définissez les mots clés au préalable.</li> <li>• Vous pouvez proposer aux élèves de travailler en petits groupes et, si vous le souhaitez, les répartir par niveau.</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les élèves peuvent renforcer leur connaissance en comparant les élections locales aux élections provinciales ou fédérales. Encouragez-les à prendre note des points communs et des différences. Iels peuvent également comparer les élections locales à celles d'autres pays.</li> </ul>
<b>Apprenant.e.s de la langue française</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permettez aux élèves de comparer les systèmes électoraux et surtout les postes de chefferie au niveau local avec ceux de leur pays d'origine et dans leur langue maternelle.</li> <li>• Définissez les mots clés au préalable.</li> </ul>
<b>Pédagogie inclusive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Évaluez la présence ou l'absence de diversité parmi les candidat.e.s de votre circonscription et discutez de l'importance de la présence de diversité en politique.             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Députée Mumilaaq Qaqqaq : <a href="https://www.lapresse.ca/actualites/politique/2019-11-01/la-deputee-mumilaaq-qaqqaq-un-symbole-puissant">https://www.lapresse.ca/actualites/politique/2019-11-01/la-deputee-mumilaaq-qaqqaq-un-symbole-puissant</a></li> <li>– De réfugiée à ministre : <a href="https://quebec.huffingtonpost.ca/2015/11/04/maryammonsef-ministre_n_8474822.html">https://quebec.huffingtonpost.ca/2015/11/04/maryammonsef-ministre_n_8474822.html</a></li> <li>– Local government in Metro Vancouver is 90% white — but it doesn't have to stay that way: <a href="https://www.cbc.ca/news/canada/british-columbia/metro-vancouver-diversity-solutions-2020-1.5620528">https://www.cbc.ca/news/canada/british-columbia/metro-vancouver-diversity-solutions-2020-1.5620528</a> *en anglais seulement</li> </ul> </li> </ul>
<b>Accessibilité et accommodements</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'activité « napperon » peut être réalisée à l'aide de Google Docs, disponible en ligne ou en utilisant la stratégie « penser, jumeler, partager ».</li> <li>• S'il n'est pas possible de travailler en petits groupes dans la salle de classe, vous pouvez utiliser Google Docs pour encourager les échanges et les discussions entre les élèves.</li> <li>• Prévoyez des moyens adaptés à la mobilité pour toutes les activités qui nécessitent des déplacements.</li> <li>• Organisez des périodes de questions et réponses virtuelles avec les candidat.e.s à la place des débats en personne.</li> </ul>

## MISE EN CONTEXTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Les élections générales locales en Colombie-Britannique ont lieu tous les quatre ans, le troisième samedi d'octobre. Les prochaines élections générales auront lieu le samedi 15 octobre 2022. Les Britannico-Colombien.ne.s éliront les membres de leur conseil municipal ou, s'ils vivent dans un secteur non incorporé, ils éliront leur directeur.ice de district régional, ainsi que d'autres postes tels que les représentant.e.s du conseil des parcs et les administrateur.ice.s des Islands Trust. (Islands Trust est un organisme fédéré chargé de protéger la nature et les aménagements uniques de 13 grandes îles et de plus de 450 petites îles, ainsi que les eaux environnantes dans la partie sud du détroit de Georgia et de Howe Sound).

Une personne qui cherche à obtenir un mandat public ou à concourir pour le poste de représentant.e élu.e est appelée un.e **candidat.e**. Cette personne doit faire part de ses objectifs, de ses idées et de son engagement envers le poste afin de gagner le soutien des électeur.ice.s au cours d'une campagne.

Dans certaines des plus grandes municipalités de la province, comme Vancouver, Surrey et Richmond, les candidat.e.s peuvent appartenir à un

parti politique ou à une liste électorale. Un **parti politique** est un groupe de personnes partageant la même vision et les mêmes convictions politiques, dont l'intention est d'obtenir le pouvoir par le biais d'une élection et de réaliser des changements politiques significatifs. Une liste électorale est un groupe de candidat.e.s qui se présentent à des élections à plusieurs sièges sur une plateforme commune.

Les municipalités de la Colombie-Britannique ont recours au **système uninominal à majorité simple**. Pour être élu, un.e candidat.e doit recevoir le plus grand nombre de votes. Dans une course à la mairie, un.e seul.e candidat.e gagne car il n'y a qu'un seul poste. En revanche, dans une course à plusieurs membres, où cinq conseiller.ère.s sont élu.e.s au suffrage universel, ce sont les cinq candidat.e.s ayant obtenu le plus de voix qui gagnent un siège au conseil.

Dans toutes les municipalités, il peut y avoir dix candidat.e.s ou plus pour un poste au conseil, selon la course.

Un.e candidat.e est élu.e par **acclamation** s'il n'a pas d'opposants. Dans ce cas, il n'y a pas de vote et le.la candidat.e est automatiquement élu.e comme représentant.e.

Pour devenir candidat.e à une élection locale en Colombie-Britannique, vous devez être âgé de 18 ans ou plus le jour du scrutin général ; avoir la

citoyenneté canadienne, résider en Colombie-Britannique depuis au moins six mois avant le dépôt de l'acte de candidature ; et pas inhabile à voter à des élections locales selon la Local Government Act (loi sur les administrations locales) ou toute autre loi.

Il existe de nombreuses façons de recueillir des informations sur les candidat.e.s qui se présentent aux élections. Les groupes communautaires organisent des assemblées publiques ou des débats entre les candidat.e.s, au cours desquels les citoyen.ne.s sont invité.e.s à écouter les candidat.e.s parler et à leur poser des questions. On peut également trouver des informations à la radio et à la télévision, sur les sites Web des médias ou dans les journaux et les magazines locaux. Les citoyen.ne.s peuvent également se rendre dans les bureaux de campagne, assister à des événements de campagne ou avoir la possibilité de parler aux candidat.e.s lorsqu'ils font du porte-à-porte. Les informations peuvent également être accessibles en ligne sur les sites Web des candidat.e.s et sur leurs comptes de médias sociaux.

## ACTIVITÉ 6.1 : Organisateur graphique – Mieux connaître les candidat.e.s

Remplissez l'organisateur graphique ci-dessous en y ajoutant des informations sur les candidat.e.s qui se présentent aux élections.

<b>NOM</b>	
<b>INFORMATIONS PERSONNELLES</b>	
<b>RAISON POUR LAQUELLE CETTE PERSONNE SE PRÉSENTE AUX ÉLECTIONS</b>	
<b>ENJEUX PRIORITAIRES</b>	
<b>IDÉES OU PROPOSITIONS</b>	

<b>NOM</b>	
<b>INFORMATIONS PERSONNELLES</b>	
<b>RAISON POUR LAQUELLE CETTE PERSONNE SE PRÉSENTE AUX ÉLECTIONS</b>	
<b>ENJEUX PRIORITAIRES</b>	
<b>IDÉES OU PROPOSITIONS</b>	

<b>NOM</b>	
<b>INFORMATIONS PERSONNELLES</b>	
<b>RAISON POUR LAQUELLE CETTE PERSONNE SE PRÉSENTE AUX ÉLECTIONS</b>	
<b>ENJEUX PRIORITAIRES</b>	
<b>IDÉES OU PROPOSITIONS</b>	

<b>NOM</b>	
<b>INFORMATIONS PERSONNELLES</b>	
<b>RAISON POUR LAQUELLE CETTE PERSONNE SE PRÉSENTE AUX ÉLECTIONS</b>	
<b>ENJEUX PRIORITAIRES</b>	
<b>IDÉES OU PROPOSITIONS</b>	

## DOCUMENT 6.2 : Guide pour l'organisation d'un débat entre les candidat.e.s

Il est important, lorsque vous organisez un événement dans votre école, que tout se déroule de manière à la fois professionnelle et optimale. Les points suivants sont à prendre en compte lors de l'organisation de votre événement. Nous vous encourageons également à vérifier la politique de votre district scolaire avant de commencer la planification.



### PRÉPARATION :

- Décidez d'une heure, d'une date et d'un lieu.
- Invitez tous.tes les candidat.e.s qui se présentent à une ou plusieurs des élections locales (maire.sse ou conseil municipal) à participer à la rencontre/au débat.
- Déterminez si l'événement aura lieu en personne ou virtuellement.
- Vous pouvez éventuellement filmer, podcaster et/ou diffuser en direct l'événement pour le partager avec d'autres écoles de votre municipalité.
- Travaillez avec le personnel de l'école pour installer l'équipement audio et les sièges, le cas échéant.
- Recrutez un.e modérateur.rice (enseignant.e, étudiant.e, responsable communautaire ou journaliste).



### QUESTIONS :

- Définissez le temps imparti pour les questions et les réponses et déterminez pour chaque question si tous.tes les candidat.e.s, un.e ou plusieurs d'entre elleux répondront.
- Planifiez les questions à l'avance et encouragez les autres classes à soumettre des questions pour renforcer la participation et la mobilisation. Prenez en compte les questions personnelles et politiques (par exemple, pourquoi avez-vous décidé de vous présenter? En quoi êtes-vous qualifié.e pour ce poste? Comment allez-vous améliorer la vie de la communauté? Quelle sera votre priorité numéro un si vous êtes élu.e)?

#### CONSEIL :

Créez un formulaire numérique à partager avec les enseignant.e.s de l'école. Chaque classe peut contribuer aux questions par le biais du formulaire ou du document de travail en collaboration. Demandez aux enseignant.e.s de noter les noms des élèves à côté des questions lorsque cela est possible. Une fois que les questions ont été sélectionnées, déterminez quel.le.s sont les élèves qui poseront les questions.



### FORMAT :

- Combinez plusieurs types de questions : des questions à réponse courte (30 secondes) et des questions à réponse longue (2 minutes). Veillez à ce que les limites de temps soient annoncées et à ce qu'elles soient surveillées à l'aide d'un chronomètre.
- Établir un ordre du jour et des lignes directrices pour la rencontre afin de les communiquer aux candidat.e.s et aux classes participantes.
- Vous trouverez ci-dessous une proposition de structure :
  - a) **Introduction** - La.le modérateur.rice doit souhaiter la bienvenue au public, présenter les candidat.e.s et annoncer la structure de la rencontre.
  - b) **Déclarations d'ouverture** - Brèves déclarations d'introduction de la part des différent.e.s candidat.e.s (2 minutes chacun.e).
  - c) **Questions planifiées** - Posez les questions planifiées aux candidat.e.s (25-30 minutes).
  - d) **Questions ouvertes** - Donnez au public l'occasion de poser les questions de leur choix à certain.e.s candidat.e.s (10-15 minutes).
  - e) **Déclarations finales** - Derniers mots des candidat.e.s (1-2 minutes chacun).
  - f) **Remerciements** - Prévoyez un mot de la fin afin de permettre aux élèves désigné.e.s de remercier les candidat.e.s en public (2 minutes).



### SUGGESTIONS SUPPLÉMENTAIRES POUR LE DÉBAT :

- Veiller à ce que l'environnement soit respectueux, neutre et non partisan.
- Si un.e candidat.e refuse, annule ou ne se présente pas, respectez son calendrier de campagne et veillez à ce que les élèves sachent que la.le candidat.e se présente à l'élection mais ne peut pas assister au débat.
- Communiquez aux élèves les règles de comportement et de participation.
- Vous pouvez inviter des parents/tuteur.rice.s ou des membres de la communauté, mais les membres du public qui ne sont pas des élèves ne doivent PAS poser de questions.
- Demandez aux élèves de prendre des notes pendant le débat afin de les présenter en classe ensuite.
- Si possible, prévoyez un moment où les élèves pourront discuter avec les candidat.e.s après la rencontre et offrez des rafraîchissements.

# Leçon 7

## Les conseils scolaires



### QUESTIONS GUIDES

- 1 En quoi les décisions prises par le district scolaire peuvent-elles me concerner?**
- 2 Comment puis-je évaluer les candidat.e.s qui se présentent au poste de conseiller.ère scolaire?**

### APERÇU

Les conseiller.ère.s scolaires de la Colombie-Britannique ont pour objectif de favoriser l'épanouissement des élèves en fonction de la diversité des besoins, des priorités et des exigences des différentes collectivités représentées.

Dans cette leçon, les élèves découvriront le rôle des conseiller.ère.s scolaires et le processus de prise de décisions collectives. Les élèves créeront le profil d'un.e bon.ne conseiller.ère scolaire, puis feront des recherches sur les candidat.e.s, (seul.e ou en groupe).

Dans l'activité *Consolidation des acquis*, les élèves analyseront leurs critères d'évaluation des candidat.e.s et établiront une liste de conseils destinée aux membres de leur famille afin qu'ils puissent également se renseigner sur les candidat.e.s.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

À la fin de la leçon, les élèves pourront :

- expliquer le rôle des districts scolaires et des conseiller.ère.s scolaires ;
- identifier les qualités qu'iels recherchent chez leur conseiller.ère scolaire idéal.e ;
- faire des recherches sur les candidat.e.s qui se présentent aux élections ; et,
- analyser leurs critères d'évaluation et prendre une décision sur qui soutenir et pourquoi.

## Indications pour le personnel enseignant

- Vous pouvez utiliser et adapter les activités selon les besoins de vos élèves.

## Matériel

- Diaporama 7 ;
- Accès aux activités 7.1 et 7.2 en version numérique ou papier ;
- Tous les documents en format numérique, les vidéos et les diaporamas sont disponibles sur le site web du programme.

## Introduction

1. Présentez le principe de district scolaire. Un district scolaire gère les écoles publiques de sa collectivité ou de plusieurs collectivités de sa région. Demandez aux élèves s'ils connaissent le nom de leur district scolaire.
2. Utilisez la stratégie d'apprentissage appelée en anglais « Focusing Four » (une technique de remue-méninges permettant d'accélérer le processus de prise de décision conduisant à un consensus à l'aide quatre étapes - décrites ci-dessous) afin de trouver des idées dans le cadre du problème suivant.

*La santé et le bien-être des élèves se sont détériorés au cours des dernières années. Le gouvernement provincial a accepté de fournir des fonds supplémentaires aux districts scolaires pour aider à améliorer la situation. Les districts scolaires doivent décider comment dépenser l'argent dans leurs écoles afin de soutenir la santé et le bien-être des élèves de leur collectivité.*

Répartissez les élèves en groupes de cinq ou six et suivez les étapes ci-dessus. Un.e élève sera désigné.e animateur.ice par groupe.

- a) **Proposer des idées :** Demandez à chaque groupe de proposer des idées sur une feuille de papier. Il ne doit y avoir ni débat ni critique à ce stade.
- b) **Clarifier :** Invitez les membres du groupe à poser des questions sur l'une des idées. L'élève qui a proposé l'idée doit clarifier sa pensée, au besoin.
- c) **Soutenir :** Demandez aux élèves de proposer les idées retenues et de dire pourquoi. Les déclarations doivent être de nature positive. Il n'y a aucune limite aux idées que les élèves peuvent défendre.
- d) **Sonder :** Demandez aux élèves de voter à main levée pour leurs idées préférées. L'objectif est de parvenir à un consensus sur une idée.

3. Demandez à chaque groupe de communiquer son idée au reste de la classe et faites un compte rendu de l'activité.
  - Quelles sont les possibilités et les défis liés à la prise de décisions collectives?
  - Comment pouvez-vous essayer de convaincre les autres d'adhérer à vos idées?
  - Pourquoi est-il important de faire preuve de respect et de garder l'esprit ouvert lorsqu'on écoute les opinions des autres?

## Activités

1. Utilisez le Diaporama 7 pour passer en revue le rôle et les responsabilités des conseiller.ère.s scolaires.
  - Les conseiller.ère.s scolaires assurent le lien entre les collectivités locales et le district scolaire, en soulevant les problèmes et les préoccupations de leurs collectivités lors des discussions et des prises de décisions des conseiller.ère.s scolaires. Les conseiller.ère.s scolaires sont membres d'une équipe. En vertu de la School Act (loi scolaire), le pouvoir des conseiller.ère.s scolaires réside dans leur appartenance au conseil d'éducation. Cela signifie que le conseil ne peut prendre de décisions ou de mettre en place des mesures que collectivement ; les conseiller.ère.s scolaires n'ont pas individuellement de pouvoir en soi.
2. Avec l'ensemble de la classe, passez en revue les renseignements clés concernant votre district scolaire et les conseiller.ère.s scolaires en utilisant le site Web de votre district scolaire.
  - Quelles municipalités ou zones rurales sont incluses dans le district scolaire? (Utilisez une carte comme aide visuelle)
  - Combien d'écoles y a-t-il dans le district scolaire?
  - Combien de conseiller.ère.s scolaires siègent au conseil d'éducation?
  - Combien de circonscriptions électorales de conseiller.ère.s scolaires y a-t-il dans le district scolaire?
  - Quelle est la circonscription électorale de notre école?
  - Combien de conseiller.ère.s scolaires sont élu.e.s dans notre circonscription électorale?

### NOTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Vous trouverez plus d'information sur les limites des districts sur le site Web du gouvernement de la Colombie-Britannique, en vous rendant aux onglets suivants : *Education and training > Kindergarten to Grade 12 > Administration > Legislation and policy > School Trustee Election Procedures*

3. Répartissez les élèves en groupes de deux ou en petits groupes et demandez-leur de réfléchir ce qui fait un.e bon.ne conseiller.ère scolaire, puis notez-les sur l'activité 7.1.

Questions guides :

- Quels sont les traits de caractère que j'aimerais retrouver chez les conseiller.ère.s scolaires?
  - Quelles sont les compétences ou les expériences professionnelles essentielles à vos yeux?
  - Quelles seraient ses priorités en matière d'éducation?
  - Qu'est ce qui la.le motive à devenir un.e conseiller.ère scolaire?
4. Examinez avec les élèves la liste des candidat.e.s au poste de conseiller.ère scolaire en consultant le site Web de votre municipalité, de votre district régional ou de votre district scolaire. Concentrez-vous sur la circonscription électorale de votre école.
  5. Demandez aux élèves de se renseigner sur les candidat.e.s en consultant les sites Web de chacun.e et leurs profils sur les réseaux sociaux, en effectuant des recherches en ligne ou en communiquant directement avec les candidat.e.s. Vous pouvez confier à chaque groupe l'étude d'un.e candidat.e ou bien leur proposer d'étudier chaque candidat.e mais à la lumière d'un enjeu précis. Ensuite, demandez à chaque groupe de présenter le fruit de leurs recherches au reste de la classe.

Les élèves doivent résumer leurs notes à l'aide de l'activité 7.1. Vous devrez peut-être fournir plusieurs copies en fonction du nombre de candidatures.

## Activité Alternative

Invitez dans votre classe votre conseiller.ère scolaire élu.e par acclamation pour une discussion sur les possibilités et les défis au sein du district scolaire. Demandez aux élèves de préparer des questions à l'avance.

## Consolidation des acquis

Demandez aux élèves d'analyser les candidatures et de réfléchir à leur apprentissage en répondant aux questions présentées à l'activité 7.1.

- Qu'est-ce qui est le plus important pour vous lorsque vous évaluez les candidat.e.s au poste de conseiller.ère scolaire et que vous décidez pour qui voter? Pourquoi?
- Quels conseils donneriez-vous aux membres de votre famille qui souhaitent se renseigner sur les candidat.e.s au poste de conseiller.ère scolaire?

## Pour aller plus loin

Demandez aux élèves de réfléchir à ce qui devrait être changé ou amélioré dans l'expérience scolaire des élèves et demandez-leur de trouver un moyen de transmettre ce message à leur conseiller.ère scolaire nouvellement élu.e. Ce message peut prendre la forme d'une lettre, d'un discours ou d'un autre exposé oral, d'un diaporama ou d'un document multimédia.

## SUIVI DE L'APPRENTISSAGE

SECTION	QUESTIONS GUIDES
<b>Introduction</b>	<p>Est-ce que les élèves peuvent exprimer clairement leurs opinions et leurs idées de manière convaincante?</p> <p>Est-ce que les élèves travaillent en collaboration pour parvenir à une décision finale?</p> <p>Est-ce que les élèves peuvent reconnaître les possibilités et les défis liés à la prise de décisions en groupe?</p>
<b>Activités</b>	<p>Est-ce que les élèves comprennent le rôle et l'importance des conseiller.ère.s scolaires?</p> <p>Est-ce que les élèves réfléchissent de manière critique aux qualités et aux compétences requises pour le rôle de conseiller.ère scolaire?</p> <p>Est-ce que les élèves sont capables de résumer des renseignements précis sur les candidatures?</p> <p>Est-ce que les élèves peuvent distinguer un.e candidat.e qui a de bonnes chances d'être élu.e d'un.e candidat.e pour qui ce n'est pas le cas?</p>
<b>Consolidation des acquis</b>	<p>Est-ce que les élèves peuvent expliquer ce qui est important à leurs yeux au moment d'évaluer les candidatures?</p> <p>Est-ce que les élèves peuvent analyser le processus de recherche et fournir des conseils à des membres de la famille?</p>

## MESURES DE SOUTIEN ET D'ADAPTATION

<b>Plans pédagogiques individuels</b>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vous pouvez proposer aux élèves de travailler en petits groupes et, si vous le souhaitez, les répartir par niveau pour aider les élèves à effectuer des recherches sur les conseiller.ère.s scolaires.</li> <li>• Proposez aux élèves de présenter leurs renseignements de différentes manières (oralement, par écrit, uniquement à l'enseignant.e).</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demandez aux élèves de communiquer avec les candidat.e.s et de leur poser trois questions sur leurs préoccupations les plus urgentes. Demandez aux élèves de présenter les réponses obtenues au reste de la classe.</li> </ul>
<b>Apprenant.e.s de la langue française</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fournissez les mots clés et leurs définitions aux élèves au préalable.</li> <li>• Encouragez les élèves à comparer le système d'éducation de la Colombie-Britannique à celui de leur pays d'origine. Cela peut les aider à mieux comprendre les institutions.</li> </ul>
<b>Pédagogie inclusive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discutez de l'importance que de nombreux groupes autochtones accordent à la prise de décisions par consensus.</li> </ul>
<b>Accessibilité et accommodements</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'il n'est pas possible de travailler en groupes de deux ou en petits groupes, envisagez d'utiliser Google Docs pour des activités et des discussions collaboratives.</li> </ul>

## MISE EN CONTEXTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Les **districts scolaires** de la Colombie-Britannique gèrent les écoles publiques de la province et administrent les fonds qu'ils reçoivent du gouvernement provincial.

La province est divisée en 60 districts scolaires. Chaque district représente une zone géographique désignée ou, dans le cas de l'éducation francophone, l'ensemble de la province.

Chaque district scolaire a un groupe de représentant.e.s élu.e.s localement, appelé.e.s conseiller.ère.s scolaires, qui sont les membres du **conseil d'éducation** (aussi connu sous le nom de **commission scolaire**). Les Britanno-Colombien.ne.s élisent leurs conseils scolaires afin qu'ils favorisent l'épanouissement des élèves en fonction de la diversité des besoins, des priorités et des exigences des différentes collectivités représentées.

En tant que représentant.e.s élu.e.s à l'échelon local, le rôle des conseiller.ère.s scolaires est de maintenir l'accent sur la réussite et le bien-être des élèves et de participer à la prise de décisions qui profitent à l'ensemble du district tout en représentant les intérêts de leur région. Les conseiller.ère.s scolaires sont à l'écoute de leurs électeur.ice.s, orientent le travail de leur district scolaire et établissent les plans, les politiques et le budget annuel. Représentant la force de la représentation locale, les conseils scolaires rendent compte à leur collectivité des résultats des élèves. Les conseils scolaires doivent rendre des comptes directement aux personnes qu'ils servent.

Le conseil d'éducation est responsable du fonctionnement de son district scolaire respectif en fonction des

objectifs éducatifs de ses collectivités locales et conformément à l'orientation générale établie par le gouvernement provincial. Les responsabilités respectives du ministère de l'Éducation et des conseils d'éducation sont décrites dans la *School Act* et comprennent les éléments suivants :

- assister aux réunions ;
- définir la politique locale pour le fonctionnement efficace et efficient des écoles ;
- employer le personnel nécessaire au fonctionnement du district scolaire ;
- établir les conditions d'emploi du personnel ;
- préparer et approuver les budgets de fonctionnement et les plans d'investissement du district scolaire ;
- entendre les appels des parents et des élèves lorsqu'une décision du personnel a une influence importante sur l'éducation, la santé ou la sécurité de l'élève.

Un.e conseiller.ère scolaire est membre d'une équipe. En vertu de la *School Act*, le pouvoir des conseiller.ère.s scolaires réside dans leur appartenance au conseil d'éducation. Cela signifie que le conseil a le pouvoir de prendre des décisions ou de prendre des mesures ; les conseiller.ère.s scolaires n'ont individuellement pas de pouvoir en soi.

Les conseiller.ère.s scolaires sont élu.e.s tous les quatre ans lors d'élections locales. Chaque district scolaire est composé d'une ou de plusieurs circonscriptions électorales dans lesquelles sont élu.e.s. les conseiller.ère.s scolaires.

La composition des conseils (nombre de conseiller.ère.s, circonscriptions électorales des conseiller.ère.s, nombre de

conseiller.ère.s élu.e.s. dans chaque circonscription électorale des conseiller.ère.s) varie pour refléter justement les collectivités et la population de chaque district scolaire de la province.

Dans certains districts scolaires, l'ensemble des conseiller.ère.s scolaires sont élu.e.s au suffrage universel. Cela signifie qu'il n'y a qu'une circonscription électorale (l'ensemble du district scolaire) dans laquelle l'ensemble des conseiller.ère.s scolaires sont élu.es. Dans d'autres districts scolaires, il y a plusieurs circonscriptions électorales.

Il peut y avoir plus d'un.e conseiller.ère élu.e dans chaque circonscription électorale. Certaines circonscriptions électorales peuvent être composées d'une ou de plusieurs municipalités, d'une combinaison de municipalités et de régions rurales ou de régions rurales uniquement.

Les administrations locales et les conseils d'éducation peuvent coopérer à l'organisation des élections. Certaines élections de conseiller.ère.s scolaires peuvent être organisées par une municipalité ou un district régional.

Par conséquent, les candidatures seront déposées au bureau de l'administration locale plutôt qu'au bureau de district scolaire. C'est également au bureau de l'administration locale qu'il est possible de trouver des renseignements au sujet de l'élection.

Après l'élection, les conseiller.ère.s élisent un.e de leurs membres à la **présidence** du conseil.

Les **écoles indépendantes** ont leur propre administration scolaire indépendante et ne relèvent pas des conseils scolaires publics.

## ACTIVITÉ 7.1 : Qui ferait un.e bon.ne conseiller.ère scolaire?

Créez un profil pour votre conseiller.ère scolaire idéal.e. Par la suite, faites des recherches sur les candidatures et déterminez lesquelles ressemblent le plus à votre candidat.e idéal.e.

<b>CONSEILLER.ÈRE SCOLAIRE IDÉALE</b>		<b>CANDIDAT.E.S AU POSTE DE CONSEILLER.ÈRE SCOLAIRE</b>			
<b>QUALITÉS</b>					
<b>Traits de caractères</b>					
<b>Expérience de travail, éducation et compétences</b>					
<b>Priorités en matière d'éducation</b>					
<b>Qu'est ce qui la.le motive à devenir un.e conseiller.ère scolaire?</b>					

## ACTIVITÉ 7.2 : Évaluer les candidat.e.s au poste de conseiller.ère scolaire

<p>Qu'est-ce qui est le plus important pour vous lorsque vous évaluez les candidat.e.s en lice pour le poste de conseiller.ère et que vous décidez pour qui voter? Pourquoi?</p>	
<p>Quels conseils donneriez-vous aux membres de votre famille qui souhaitent se renseigner sur les candidat.e.s au poste de conseiller.ère scolaire?</p>	

---

<p>Qu'est-ce qui est le plus important pour vous lorsque vous évaluez les candidat.e.s en lice pour le poste de conseiller.ère et que vous décidez pour qui voter? Pourquoi?</p>	
<p>Quels conseils donneriez-vous aux membres de votre famille qui souhaitent se renseigner sur les candidat.e.s au poste de conseiller.ère scolaire?</p>	

# Leçon 8

## Le processus électoral



### QUESTIONS GUIDES

**1 Est-il important de voter aux élections?**

**2 Pourquoi vote-t-on par scrutin secret?**

**3 Comment puis-je voter aux élections locales?**

### APERÇU

Le droit de vote s'accompagne de la responsabilité de voter de manière informée et réfléchie.

Dans cette leçon, les élèves analyseront les différentes raisons de voter aux élections. Les élèves examineront ensuite les informations essentielles sur l'admissibilité des électeur.rice.s, et quand, où et comment voter aux élections locales. Par la suite, iels s'entraîneront à voter et à compter les bulletins de vote dans le cadre d'un scrutin simulé. Pour consolider leurs connaissances, les élèves créeront une affiche ou une brochure expliquant comment voter et encourager famille et ami.e.s à voter aux prochaines élections.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

À la fin de la leçon, les élèves pourront :

- analyser les raisons de voter aux élections ;
- expliquer quand, où et comment voter aux élections locales ; et
- utiliser des techniques de communication efficaces et des mots convaincants pour tenter de convaincre les autres.

## Indications pour le personnel enseignant

- Vous pouvez utiliser et adapter les activités selon les besoins de vos élèves.
- Montrez aux élèves un bulletin de vote du Vote étudiant de votre municipalité ou district régional pour qu'ils sachent à quoi s'attendre le jour du Vote étudiant. Veuillez consulter votre trousse de scrutin.
- Nous vous invitons à prendre en considération le contexte familial des élèves et à y être sensible. Il n'est pas nécessairement évident pour tous.tes de voter et de prendre part au processus démocratique.
- Reconnaissez et prenez en considération les obstacles qui empêchent des personnes ou des groupes de voter (p. ex. antécédents négatifs, classe socioéconomique, langue, néo-arrivant.e.s).

## Matériel

- Vidéo « Pourquoi est-ce important de voter » ;
- Feuilles de papier pour les élèves ;
- Accès Internet ;
- Diaporama 8 ;
- Activité 8.1 en format numérique ou papier ;
- Toutes les ressources en format numérique, les vidéos et les diaporamas sont disponibles sur le site Web du programme.

## Introduction

*Gardez le mot de la fin*

1. Distribuez une feuille de papier à chaque élève. Présentez l'activité en posant la question suivante : Est-il important de voter?
2. Visionnez la vidéo « Pourquoi est-ce important de voter » et demandez aux élèves de choisir une citation ou une raison de voter qui les a marqués, puis d'écrire sur la feuille la citation ou la raison. Vous pouvez visionner la vidéo deux fois afin de permettre aux élèves de faire leur choix.
3. Demandez aux élèves d'expliquer la raison de leur choix à partir de la vidéo en écrivant une explication au verso de la feuille (p. ex. ce qu'elle signifiait à leurs yeux, ce qu'elle leur a rappelé, le lien avec les apprentissages antérieurs).

4. Divisez les élèves en groupes de trois. Demandez à un.e élève de lire au reste de son groupe la raison retenue. Demandez ensuite aux deux autres élèves de parler de la raison, de ce qu'elle signifie. Pourquoi ces mots peuvent-ils être importants? Après quelques minutes, demandez à l'élève de lire le verso de sa fiche ou d'expliquer le choix de la raison. Répétez jusqu'à ce que chaque élève ait eu la chance de parler.

## Activités

1. À l'aide du Diaporama 8, abordez certains des aspects clés du vote aux élections locales.
  - Pourquoi vote-t-on par scrutin secret?
  - Qui peut voter aux élections locales?
  - Qui organise les élections locales en Colombie-Britannique?
  - Quelles sont les différentes façons dont une personne peut voter?
  - Comment dois-je remplir mon bulletin de vote?
2. Organisez un vote simulé avec votre classe. Vous pouvez utiliser l'échantillon du bulletin fourni (Activité 8.1) ou créer vos propres bulletins de vote (papier ou numérique).
  - a) Montrez aux élèves comment remplir correctement un bulletin de vote. Il est important de montrer qu'il existe parfois des règles différentes pour différents tours. Les élèves peuvent cocher, mettre un X, ou toute autre marque du moment que cela indique clairement leur choix. Rappelez aux élèves l'importance de respecter les règles de chaque élection; si seulement deux choix sont autorisés, vous ne pouvez pas voter pour trois candidat.e.s.
  - b) Dans un endroit de votre salle de classe, installez un bureau de vote avec un isoloir et une urne.
  - c) Distribuez les bulletins de vote et demandez à chaque élève d'aller dans l'isoloir et de remplir son bulletin de vote. Par la suite, demandez aux élèves de replier leur bulletin de vote pour garantir sa confidentialité et de le placer dans l'urne.
3. Revoyez les termes « accepté » et « rejeté » relatifs au bulletin de vote.

**Accepté :** Un bulletin de vote dont le bon nombre de candidat.e.s (ou moins) a été clairement coché.

**Rejeté :** Un bulletin de vote qui ne peut pas être comptabilisé, car le choix n'a pas été clairement indiqué ou plus d'options ont été sélectionnées que ce qui était autorisé.

4. Répartissez les élèves en petits groupes et demandez-leur de passer en revue et de compter une partie des bulletins de vote du scrutin simulé. Il faut procéder une partie (un tour) à la fois. Une personne doit montrer le bulletin de vote au reste du groupe, puis l'ensemble du groupe doit décider, si le bulletin de vote doit être « accepté » ou « rejeté ». Une personne doit être choisie pour compter les votes.
5. Additionnez les résultats de chaque groupe et annoncez les résultats.
6. Organisez une discussion avec toute la classe et répondez à toutes les questions restantes sur le processus électoral.
  - Pensez-vous que voter est facile ou difficile? Pourquoi?
  - Vous sentez-vous prêt.e.s à voter aux élections du Vote étudiant? Pourquoi? Pourquoi pas?
  - Avez-vous d'autres questions au sujet du vote?

## Consolidation des acquis

Demandez aux élèves de montrer leurs connaissances en créant une affiche ou une brochure sur la façon de voter ou pour encourager d'autres personnes à voter aux prochaines élections. Elles pourraient être conçues pour un parent, un.e tuteur.ice, ou un adulte de leur connaissance pour l'encourager à participer aux élections. Cela pourrait également être réalisé sous forme d'affiche numérique ou de vidéo.

Idées de contenu possible :

- Énumérez les critères d'admissibilité pour voter aux élections locales ;
- Décrivez les différentes façons dont vous pouvez voter (quand/comment) ;
- Énumérez les étapes pour voter ;
- Expliquez les raisons pour lesquelles il faut voter.

Créez ensemble, avec votre classe, les critères. Des exemples de critères pour créer une affiche ou une brochure se trouvent ci-dessous.

- Le slogan ou les images servent à attirer l'attention.
- Les titres sont évocateurs et appropriés.
- Les informations sont utiles ou exactes (p. ex. date, exigences d'admissibilité).



## SUIVI DE L'APPRENTISSAGE

SECTION	QUESTIONS GUIDES
<b>Introduction</b>	<p>Est-ce que les élèves peuvent déterminer une raison de voter qui a du sens à leur avis et expliquer leur choix?</p> <p>Est-ce que les élèves écoutent attentivement?</p> <p>Est-ce que les élèves peuvent analyser les différentes raisons de voter?</p>
<b>Activités</b>	<p>Est-ce que les élèves peuvent :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comprendre la raison pour laquelle il faut voter en privé?</li> <li>• expliquer qui est admissible au vote?</li> <li>• voter correctement?</li> <li>• évaluer un bulletin de vote accepté et compter les votes?</li> </ul>
<b>Consolidation des acquis</b>	<p>Est-ce que les élèves peuvent présenter aux membres de leur famille ou à des ami.e.s des arguments exacts et instructifs sur le vote dénotant l'acquisition de nouvelles connaissances?</p>

## MESURES DE SOUTIEN ET D'ADAPTATION

<b>Plans pédagogiques individuels</b>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fournir aux élèves les termes et les définitions à l'avance (p. ex. scrutin secret, lieu de vote, jour du scrutin général, scrutin anticipé, bulletin de vote rejeté).</li> <li>• Visionner la vidéo « Pourquoi est-ce important de voter » avant les discussions et les activités en classe.</li> <li>• Assurez-vous que les sous-titres sont activés pendant les vidéos.</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activités — Demandez aux élèves d'effectuer des recherches sur les rôles des différents membres du personnel électoral (voir Guide de l'électeur) ou établissez un plan pour organiser un Vote étudiant dans votre école.</li> </ul>
<b>Apprenant.e.s de la langue française</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fournir aux élèves les termes et les définitions à l'avance (p. ex. scrutin secret, lieu de vote, jour du scrutin général, scrutin anticipé, bulletin de vote rejeté).</li> <li>• Visionner la vidéo « Pourquoi est-ce important de voter » avant les discussions et les activités en classe.</li> <li>• Assurez-vous que les sous-titres sont activés pendant les vidéos.</li> </ul>
<b>Pédagogie inclusive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rappelez aux élèves que les néo-arrivant.e.s, les adultes qui ont de la difficulté à lire, les personnes qui apprennent le français, celles en situation précaire ainsi que d'autres groupes peuvent éprouver quelques difficultés à comprendre le système électoral ou à y participer</li> <li>• Mettez l'accent sur les pratiques visant à améliorer l'accès au vote et sur l'importance d'écouter toutes les voix. Évitez de vous concentrer uniquement sur les obstacles auxquels ces groupes pourraient être confrontés.</li> </ul>
<b>Accessibilité et accommodements</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• S'il est impossible de travailler en équipes de deux ou en petits groupes dans la salle de classe, envisagez d'utiliser Google Docs pour favoriser la collaboration au cours des discussions et du remue-méninges.</li> </ul>

## MISE EN CONTEXTE POUR LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Tous les quatre ans, des électeur.rice.s de toute la Colombie-Britannique décident qui défendra leurs intérêts et dirigera leurs collectivités en élisant les membres de leurs conseils municipaux ou de leurs commissions de district régional, de leurs commissions scolaires, de leurs commissions des parcs ou du conseil de l'organisme Islands Trust.

Le gouvernement provincial fixe des règles communes que tous.tes les électeur.rice.s et les candidat.e.s doivent respecter. Cependant, les municipalités et les districts régionaux sont responsables de la tenue des élections. Chaque municipalité et district régional a un.e directeur.rice général.e des élections qui est responsable de la tenue des élections.

Vous êtes admissible à voter aux élections locales comme **électeur.rice résident.e** ou comme **électeur.rice propriétaire non résident.e** si vous respectez les conditions suivantes :

- Avez 18 ans ou plus lors de votre inscription à la liste électorale ou aurez 18 ans ou plus le jour du scrutin général
- Êtes un.e citoyen.ne canadien.e;
- Habitez la Colombie-Britannique depuis au moins six mois immédiatement avant de vous inscrire pour voter ;
- Êtes la.le propriétaire inscrit.e d'un bien immobilier dans l'administration où vous avez l'intention de voter depuis au moins 30 jours immédiatement avant de vous inscrire pour voter ;
- N'êtes pas inapte à voter à des élections locales selon la *Local Government Act* (loi sur les administrations locales) ou toute autre loi ou encore n'êtes pas privé.e du droit de voter par la loi.

Vous êtes admissible aux élections des conseils scolaires en Colombie-Britannique, si vous respectez les conditions suivantes :

- Êtes électeur.rice résident.e ou électeur.rice propriétaire non résident.e ;
- Êtes inscrit.e ou devez être inscrit.e en tant qu'électeur.rice de la région des élections du conseil ;
- N'êtes pas inapte à voter selon la *School Act* (loi scolaire) ou toute autre loi ou encore n'êtes pas privé.e du droit de vote par la loi.

Une personne n'est pas autorisée à voter plus d'une fois aux élections des conseils scolaires pour un même district scolaire. Selon la loi scolaire, une personne peut être résidente d'une seule région électorale des conseils scolaires à la fois, à savoir la région où elle vit ou, si elle n'y vit pas, celle où elle a l'intention de retourner.

Si vous voulez voter pour le Conseil scolaire francophone (CSF), vous devez en être membre en plus de respecter les autres exigences d'un électeur.rice résident.e ou électeur.rice propriétaire non résident.e. Il n'est pas nécessaire d'avoir un enfant inscrit dans le système scolaire pour devenir membre du CSF.

Une administration municipale doit tenir et utiliser sa propre liste d'électeur.rice.s, si l'inscription préalable est possible, à moins qu'elle n'ait adopté un règlement pour mettre en œuvre une inscription électorale le même jour ou utilisé la liste des électeur.rice.s provinciale gérée par Élections Colombie-Britannique.

La **liste des électeur.rice.s** tenue par l'administration municipale comprend les noms des électeur.rice.s résident.e.s ou électeur.rice.s propriétaire non résident.e.s, tandis que la liste des électeur.rice.s provinciale comprend uniquement les électeur.rice.s résident.e.s.

Un.e électeur.rice résident.e doit présenter deux pièces d'identité ou signer une déclaration solennelle si

son nom ne figure pas déjà sur la liste. Les électeur.rice.s propriétaires non résident.e.s doivent s'enregistrer au moment du vote et présenter deux pièces d'identité ainsi que le titre de propriété du bien pour lequel ils votent. Communiquez avec votre administration municipale pour obtenir plus d'informations concernant la liste des électeur.rice.s.

Pendant la période électorale, vous pouvez trouver le lieu de vote sur le site Web de votre municipalité ou de votre district régional et dans les documents envoyés aux électeur.rice.s par courrier.

Les électeur.rice.s qui sont absent.e.s, occupé.e.s ou qui ne sont pas en mesure de voter le jour du scrutin ont la possibilité de participer au **scrutin anticipé**. Une possibilité de vote par anticipation doit être offerte dix jours avant le jour du vote. Cependant, il peut y avoir des jours de vote anticipé supplémentaires. Veuillez communiquer avec votre municipalité ou district régional pour savoir comment cela fonctionne dans votre région.

Chaque municipalité est responsable de la tenue de ses élections et de la détermination des méthodes utilisées. Les options peuvent inclure le vote en personne, par courrier ou par des possibilités de vote spéciales tenues dans les hôpitaux, dans les établissements de soins prolongés ou dans d'autres lieux lorsque la mobilité des électeur.rice.s peut être réduite. Veuillez communiquer avec votre propre municipalité pour savoir comment cela fonctionne dans votre région.

Voici les étapes de base pour voter :

1. Une fois que vous avez confirmé que vous êtes admissible, vous recevez un bulletin de vote.
2. Allez dans un isolement et remplissez votre bulletin de vote.
3. Remettez votre bulletin de vote rempli au ou à la greffier.e du scrutin.
4. Votre bulletin de vote est enregistré et compté.

Un **bulletin de vote** porte les noms des candidat.e.s qui se présentent à chaque poste lors de vos élections locales. Sur le bulletin de vote, il y a un espace à côté du nom de chaque candidat.e. Vous pouvez marquer votre bulletin de vote en mettant un X, en noircissant le cercle ou en cochant la case. Tant que vous indiquez correctement vos préférences sur le bulletin de vote, et en fonction du nombre de choix, vos votes seront comptabilisés.

En ce qui concerne le nombre de choix, si six membres du conseil sont élu.e.s en général, vous pouvez voter pour un maximum de six candidat.e.s. Par ailleurs, si un.e seul.e candidat.e est élu.e à des élections données, vous pouvez seulement voter pour un.e seul.e. Vous ne pouvez voter que

pour un seul type de membre de conseil scolaire (pour votre district scolaire/circonscription ou pour le Conseil scolaire francophone).

Un **bulletin de vote rejeté** est déclaré nul par l'agent.e de scrutin parce qu'il n'a pas été correctement rempli. Par exemple, l'électeur.rice a choisi plus que le nombre de candidat.e.s autorisé. Dans le cas des élections locales, un tour ou une section peut être déclaré valide, et une autre peut être jugée nulle.

Un **bulletin de vote annulé** est conservé à part et n'est jamais placé dans l'urne parce qu'il a été rempli ou déchiré par erreur et échangé contre un nouveau bulletin de vote.

## ACTIVITÉ 8.1 : Démocratie au dîner!

Parlons de démocratie au dîner! Nous devons élaborer le menu pour notre prochaine excursion. Indiquez vos choix ci-dessous en suivant les instructions et comptez les résultats.

<b>1 : PLAT PRINCIPAL</b> SÉLECTIONNEZ UN PLAT	
TRANCHE DE PIZZA	
CHEESEBURGER	
SUSHI	
TACOS	
SANDWICH AU FROMAGE FONDANT	

<b>2 : PLATS D'ACCOMPAGNEMENT</b> SÉLECTIONNEZ DEUX PLATS	
FRITES	
PAIN À L'AIL	
SALADE DE CHOU	
LÉGUMES GRILLÉS	
TRANCHES DE FRUIT	

<b>3 : BOISSON</b> SÉLECTIONNEZ UNE BOISSON	
BOISSON GAZEUSE	
JUS	
THÉ GLACÉ	
LAIT AU CHOCOLAT	
BOUTEILLE D'EAU	

