

# 7

# CONSEILLÈRES/CONSEILLERS SCOLAIRES



Les conseils scolaires de Colombie Britannique gèrent les écoles publiques financées par la province et administrent les fonds alloués par le gouvernement provincial.

La province est divisée en 60 conseils scolaires qui représentent une zone géographique délimitée ou la province en entier dans le cas du conseil scolaire francophone.

Chaque conseil scolaire a un groupe de représentantes/représentants élus qu'on appelle **conseillères/conseillers scolaires** et qui sont membres du conseil d'administration scolaire. Les Britanno-clombiennes et Britanno-Colombiens élisent le conseil d'administration scolaire pour améliorer la réussite scolaire des élèves en répondant aux besoins, priorités et exigences éducationnelles spécifiques à la communauté qu'elles/ils représentent.

En tant que représentantes/représentants locaux, le rôle d'une conseillère et d'un conseiller scolaire est de privilégier la réussite scolaire et le bien être des élèves, et de participer à la prise de décisions qui bénéficie le conseil scolaire dans son ensemble en plus de représenter les intérêts de la communauté. Les conseillères/conseillers scolaires écoutent leurs communautés, dirigent les travaux du conseil scolaire et établissent les plans, les politiques et le budget annuel. En prenant en compte les forces de la représentation locale, les conseils font un compte rendu des résultats scolaires des élèves à leurs communautés. Les conseils sont directement responsables envers les communautés qu'ils servent.

Les conseils d'administration scolaires sont responsables de gérer leur conseil scolaire respectif sur la base des objectifs d'apprentissage de leurs communautés et en accord avec la direction générale établie par le gouvernement provincial. Les responsabilités respectives du ministère de l'éducation et des conseils d'administration scolaires sont décrites dans le *School Act* et cela inclut :

- Participer à des réunions ;
- Établir les politiques locales pour une gestion efficace des écoles ;
- Employer le personnel nécessaire à la bonne gestion du conseil scolaire ;
- Établir les conditions d'emploi pour les employées et employés ;
- Préparer et approuver les budgets et les plans d'immobilisation du conseil scolaire ; et
- Entendre les recours des parents et élèves lorsque les décisions du personnel scolaire affectent l'éducation, la santé ou la sécurité des élèves.

Une conseillère/ un conseiller est un membre d'une équipe. En vertu du *School Act*, le pouvoir des conseillères/conseillers repose sur leurs statuts de membre du conseil d'administration scolaire. Cela veut dire que seul le conseil a l'autorité de prendre des décisions ou d'appliquer des mesures; les conseillères/conseillers n'ont pas de pouvoir individuel et agissent à travers le conseil.

## UNITÉ 7 : CONSEILLÈRES/CONSEILLERS SCOLAIRES

Les conseillères/conseillers scolaires sont élus tous les quatre ans durant les élections locales. Chaque conseil scolaire est divisé en une ou plusieurs zones électorales desquelles les conseillères/conseillers sont élus.

La composition des conseils (nombre de conseillères/conseillers, zones électorales des conseillères/conseillers, nombres de conseillères/conseillers élus par secteur électoral) varie pour correspondre aux communautés et à la population de chaque conseil scolaire de la province.

Dans certains conseils scolaires, tous les membres du conseil sont élus/élues par l'ensemble de l'électorat. Cela veut dire qu'il n'y a qu'un seul secteur électoral (pour tout le conseil scolaire) dans laquelle tous les conseillères/conseillers sont élus. Dans d'autres conseils, il y a plusieurs zones électorales.

Certaines zones électorales sont composées d'une ou plusieurs municipalités, d'une combinaison de municipalités et de zones rurales ou des zones rurales uniquement.

Les gouvernements locaux et les conseils d'administration scolaires coopèrent pour tenir des élections. L'élection de certains conseillères/conseillers peuvent être conduite par la municipalité ou le district régional. Dans ce cas, les informations seront rendues disponibles et les nominations seront remplies aux bureaux municipaux au lieu des bureaux du conseil scolaire ou en même temps que ceux-ci.

Suivant les élections, les membres du conseil élisent une **présidente** ou un **président** du conseil.

Les écoles indépendantes ont leurs propres autorités indépendantes et ne sont pas sous la juridiction de conseils scolaires publiques.

### QUESTIONS ESSENTIELLES

De quelle manière les décisions du conseil d'administration scolaire peuvent m'affecter ? Comment puis-je évaluer les candidates et candidats au poste de conseillères/conseiller du conseil administration scolaire ?

### APERÇU

Les Britanno-Colombiennes et Britanno-Colombiens élisent leurs conseils d'administration scolaires pour favoriser la réussite des élèves sur la base de besoins variés, de priorités et exigences éducationnelles uniques de la communauté qu'ils représentent.

Dans cette unité, les élèves forment des groupes et organisent une simulation d'un conseil d'administration scolaire pour débattre d'un enjeu et de passer une motion pour les écoles du conseils d'administration scolaires. Par la suite, les élèves en apprendront davantage sur le rôle des conseils scolaires et des conseillères/conseillers scolaires. Ensuite, les élèves créeront le profil idéal des conseillères/conseillers scolaires et découvriront quelle candidate ou quel candidat correspond

le mieux. Dans le cadre de l'activité de *Consolidation des connaissances*, les élèves réfléchissent aux moyens d'améliorer l'expérience scolaire des élèves du conseil scolaire en plus d'articuler leurs points de vue à la nouvelle conseillère ou au nouveau conseiller scolaire.

### OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

Après avoir complété l'unité, les élèves doivent connaître les points suivants :

- Les responsabilités des conseillères/conseillers scolaires et la manière dont le conseil d'administration prend ses décisions ;
- Le nom de leur conseil scolaire et des candidates/candidats qui se présentent aux élections.

Les élèves doivent pouvoir faire les points suivants :

- Influencer mes collègues avec mes idées et mes opinions ;
- Évaluer quelles candidates/quels candidats au poste de conseillère/conseiller correspond à leurs conseillère/conseiller idéal et leurs idées ;
- Exprimer leurs opinions et idées à propos des façons d'améliorer l'école dans leur conseil scolaire.

### INTRODUCTION

1. Invitez les élèves à partager ce qu'elles/ils savent sur leur conseil scolaire. Questions pour encourager la discussion:

- Quel est le nom de votre conseil scolaire ?
- Qui établit la vision et les objectifs du conseil scolaire ?
- Qui établit les politiques ou les règlements pour toutes les écoles du conseil scolaire ?

2. Expliquez aux élèves que chaque conseil scolaire est dirigé par un groupe de conseillères et conseillers scolaires que l'on appelle le conseil d'administration scolaire. Le conseil d'administration scolaire prend des décisions en passant des motions, c'est à dire des mesures décidées collectivement par le conseil. Une motion doit être soutenue par la majorité des conseillères/conseillers (au moins la moitié du conseil) pour être appliquée.

3. Divisez les élèves en groupe de six ou huit et demandez-leur de simuler le processus de décision d'un conseil d'administration scolaire.

a) Présentez un des scénarios suivants à vos élèves ou créez un scénario de votre choix.

- Plusieurs élèves font face à des défis tels que des conditions de transports uniques, des raisons socioéconomiques et un manque de temps, qui les empêchent d'avoir un déjeuner à chaque matin. Le personnel enseignant pense que cela affecte la concentration et l'intérêt pour les études de ces élèves. Certaines écoles ont la chance d'avoir un programme de déjeuners à l'école car ils ont reçu des donations monétaires mais ce n'est pas le cas de toutes les écoles.

## UNITÉ 7 : CONSEILLÈRES/CONSEILLERS SCOLAIRES

- Plusieurs élèves prennent leurs appareils électroniques à l'école. Certaines enseignantes et enseignants permettent l'usage de ces appareils en classe pour aider l'apprentissage. Toutefois, les élèves utilisent aussi des applications qui ne sont pas liées à l'apprentissage sur leur appareil électronique et cela devient une distraction.
- L'intimidation en ligne est de plus en plus fréquente dans les écoles du conseil scolaire. Cela fait que quelques élèves évitent d'aller à l'école et cela cause beaucoup de conséquences négatives.

b) Expliquez le processus: Trois rôles doivent être assignés dans chaque groupe. Une ou un membre d'équipe jouera le rôle de "présidente/président du conseil" et gèrera les discussions de la réunion, en assurant que toutes/tous les membres ont une chance de contribuer en donnant leurs opinions et en proposant des motions (mesures/décisions). Une/un membre de l'équipe prendra des notes et résumera les idées de l'équipe. Une/un autre membre de l'équipe observera l'équipe et prendra des notes sur la dynamique de l'équipe et sur la manière dont la décision finale est prise. Les élèves ayant des rôles peuvent aussi participer en donnant leurs idées.

Rappelez aux élèves que le but est de passer une ou plusieurs motions qui détermineront les mesures ou actions prises par le conseil pour résoudre les problèmes. Les élèves devraient écouter toutes les idées de chaque membre du groupe en considérant le mérite de chacune de ces idées et en clarifiant chaque idée pour ainsi décider pour quelle(s) idée(s) voter. Pour qu'une motion soit promulguée, il faut voter et obtenir le soutien de la moitié des membres lors du vote.

c) Offrez une série de questions d'orientation pour mieux structurer la discussion. Choisissez les questions en fonction du scénario. Possibles suggestions:

- Quelles sont les mesures ou solutions qui peuvent être prises pour améliorer la situation?
- Quelles règles peuvent être établies?
- Sur le site internet du conseil scolaire, quelles sont les politiques ou mesures actuelles qui s'attaquent au problème? Quels sont les bons côtés de ces politiques? Qu'est-ce qui pourrait être amélioré?
- Comme la solution doit être appliquée à chaque école du conseil scolaire, quelles sont les considérations qui doivent être prises en compte?

*Note au personnel enseignant: Si votre conseil scolaire a déjà une politique relative au scénario proposé, imprimez cette politique en avance pour chaque groupe.*

4. Les idées de chaque équipe sont présentées en classe avec un court rapport sur la manière dont le groupe a fonctionné et la manière dont ils ont pris la décision.

5. Ensuite, poursuivez avec une discussion:
- Quels sont les opportunités et les défis liés à la prise de décision en groupe?
  - Comment prenez-vous des décisions de groupe dans un groupe où tout le monde n'est pas toujours d'accord?
  - Comment faites-vous entendre vos idées aux personnes avec qui vous débattiez?
  - Comment pouvez-vous vous assurer que vous avez bien comprise/compris le point de la personne avec qui vous débattiez?

### MISE EN PRATIQUE

1. Utilisez la vidéo « Conseils scolaires en Colombie-Britannique » et les diapositives connexes pour examiner le rôle et les responsabilités des conseillères/conseillers scolaires.

- Les conseillères/conseillers scolaires établissent un lien entre les communautés locales et le conseil scolaire en discutant des problèmes et préoccupations de leurs communautés de même qu'en prenant des discussions à la table du conseil. Individuellement, les conseillères/conseillers scolaires n'ont aucune autorité individuelle ; c'est plutôt le conseil scolaire dans son ensemble qui prend ses décisions.

2. En classe, examinez les informations clés sur votre conseil scolaire et conseil d'administration scolaire en utilisant le site internet de votre conseil scolaire.

- Quelles sont les limites géographiques de notre conseil scolaire ? (Utilisez une carte comme aide visuelle)
- Combien d'écoles y a-t-il dans notre conseil scolaire ?
- Combien de secteurs électoraux sont dans le conseil scolaire?
- Combien de conseillères/conseillers sont élus dans chaque secteurs électoral?
- Dans quel secteur électoral se trouve votre école?

3. Divisez les élèves en paires ou en petits groupes et demandez-leur de créer un profil pour leur conseillère/conseiller scolaire « idéal » (fiche 7.1). Questions d'orientation :

- Quelles caractéristiques personnelles devraient posséder la conseillère/le conseiller scolaire ?
- Quelles compétences ou expérience de travail aurait la conseillère/le conseiller scolaire ?
- Quelles sont leurs motivations pour devenir conseillères/conseillers scolaires?
- Quelles seraient ses priorités en éducation?

4. Passez en revue la liste des candidates/candidats qui s'adressent au conseil scolaire en utilisant leur site internet, ou le site internet de CivicInfo (2018 Local Elections – En anglais seulement) – [www.civicinfo.bc.ca](http://www.civicinfo.bc.ca).

*Note au personnel enseignant: Si votre (vos) candidate(s)/candidat(s) est acclamé, passez à l'activité alternative.*

## UNITÉ 7 : CONSEILLÈRES/CONSEILLERS SCOLAIRES

5. Demandez aux élèves d'en apprendre davantage sur les candidates/candidats à l'aide des sites internet et des sites internet des candidates/candidats, des sites de médias sociaux ou en contactant directement les candidates/candidats. Cela peut être complété grâce à la méthode du casse-tête. Sinon, vous pouvez assigner la recherche d'une candidate/un candidat à un ou des groupes et ensuite les présenter au reste de la classe.

6. Organisez une discussion finale sur les candidates/candidats au conseil scolaire et demandez aux élèves d'écrire leurs réflexions en utilisant la feuille de travail correspondante (fiche 7.1).

- Selon vous, qui serait la meilleure conseillère/le meilleur conseiller scolaire ? Pourquoi ?
- Quelle candidate/quel candidat se rapproche le plus de votre conseillère/conseiller scolaire idéal ? Expliquez avec des preuves ou des exemples.

### **Activité alternative**

Si votre conseillère/conseiller sera élu par acclamation, invitez les dans votre classe pour discuter des opportunités et des défis à venir dans le conseil scolaire. Demandez aux élèves de préparer des questions en avance.

Si votre conseillère/conseiller élu est la conseillère/ le conseiller sortant, les élèves peuvent regarder aux archives des réunions du conseil scolaire pour évaluer les priorités de la conseillère/ du conseiller et ainsi prédire les enjeux qu'ils prennent à cœur ou qu'ils comptent promouvoir à la prochaine session du conseil.

## **CONSOLIDATION DES CONNAISSANCES**

Demandez aux élèves de réfléchir à ce qu'ils aimeraient changer ou améliorer au sujet de l'expérience scolaire des élèves et de trouver un moyen d'exprimer ce message à leur nouvelle conseillère/nouveau conseiller scolaire. Cela peut prendre la forme d'une lettre, d'une citation, d'un discours, de diapositives ou d'une création multimédia.

## UNITÉ 7 : CONSEILLÈRES/CONSEILLERS SCOLAIRES

### IDÉES D'ÉVALUATION

<i>Aspect de l'unité</i>	<i>Questions d'orientation pour les enseignants</i>
<b>INTRODUCTION</b>	<p>Les élèves sont-ils en mesure de collaborer avec leurs camarades afin de trouver une solution à un enjeu donné ?</p> <p>Les mesures ou politiques des élèves sont-elles plausibles ?</p> <p>Les élèves peuvent-ils clairement articuler leurs opinions de manière respectueuse ?</p>
<b>MISE EN PRATIQUE</b>	<p>Les élèves réfléchissent-ils de manière critique aux qualités et compétences nécessaires pour être une conseillère/un conseiller scolaire ?</p> <p>Les élèves peuvent-ils identifier si une candidate/un candidat est solide ou faible ?</p> <p>Les élèves peuvent-ils identifier une candidate/un candidat pour qui ils pourraient voter ?</p>
<b>CONSOLIDATION DES CONNAISSANCES</b>	<p>Les élèves peuvent-ils articuler clairement leurs opinions et idées de manière persuasive ?</p>

### APPRENTISSAGE POUR TOUS

<b>Plans pédagogiques individuels</b>	<p><b>Modifications</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilisez la répartition de compétences pour aider les élèves à effectuer des recherches sur les conseillères/conseillers scolaires.</li> <li>• Permettez aux élèves de présenter l'information de diverses manières (oralement, écrit et uniquement au personnel enseignant).</li> </ul> <p><b>Enrichissement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demandez aux élèves de contacter les candidates/candidats et posez-leur trois questions à propos des enjeux les plus pressants pour la classe. Demandez aux élèves de partager leurs réponses avec la classe.</li> </ul>
<b>Apprenants de langue française</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Encouragez les élèves à comparer le système d'éducation de Colombie Britannique à celui de leur pays d'origine. Cela peut les aider à développer une compréhension plus approfondie des institutions.</li> <li>• Prévoir du temps supplémentaire pendant les périodes de recherche.</li> <li>• Fournir du vocabulaire à l'avance.</li> </ul>
<b>Pédagogie adaptée à la culture</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certaines/certains élèves peuvent être timides et réticent à partager ou voter.</li> </ul> <p><b>Point de vue autochtone</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incluez une discussion sur les options scolaires autochtones.</li> <li>• Discutez de l'emphase que plusieurs peuples autochtones mettent sur la prise de décision par consensus</li> </ul>

## FICHE 7.1 : QUI FERA UNE BONNE CONSEILLÈRE/UN BON CONSEILLER SCOLAIRE ?

Créez le profil de votre conseillère/conseiller scolaire. Ensuite, faites une recherche sur les candidates/candidats qui se présentent à l'élection et déterminez qui ressemble le plus à votre candidate/candidat idéal.

CANDIDATES/CANDIDATS AUX POSTES DE CONSEILLÈRES/CONSEILLERS SCOLAIRES					
Ma conseillère/mon conseiller scolaire idéal					
Qualités	Qualités personnelles	Expérience de travail, éducation et compétences	Priorités éducatives	Quelles sont les motivations qui la/le poussent à être une conseillère/ conseiller scolaire?	